

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

دليل الرقابة المدرسية

الإصدار الأول

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

جدول المحتويات

القسم الأول

- 3 1.1 الغرض من هذا الدليل
- 5 1.2 الافتتاحية

القسم الثاني

- 7 2.1 مقدمة
- 7 2.2 وعود الجودة التي يسعى نظام الرقابة إلى تحقيقها
- 8 2.3 التقويم الذاتي في المدارس
- 8 2.4 قواعد وضوابط عمل المفتشين

القسم الثالث

- 11 3.1 نظام مؤشرات الجودة

القسم الرابع

- 33 4.1 مرحلة التمهيد لعمليات الرقابة المدرسية
- 34 4.2 مرحلة تنفيذ عمليات الرقابة المدرسية: جمع الأدلة والمشاهدات
- 37 4.3 إيصال الملاحظات والمقترحات
- 39 4.4 تقرير الرقابة المدرسية
- 39 4.5 الخطوات اللاحقة

الملحق "أ"

- 43 رسالة ورؤية وقيم جهاز الرقابة المدرسية وأهدافه الإستراتيجية

الملحق "ب"

- 47 أمثلة توضيحية عن نظام مؤشرات الجودة

الملحق "ج"

- 71 مسرد المصطلحات



القسم الأول

1.1 الغرض من هذا الدليل

وضع هذا الدليل لأجل:

- توفير الإرشاد والدعم اللازمين للمفتشين التربويين أثناء تنفيذ مهام الرقابة المدرسية.
- تزويد المدارس والأطراف المعنية الأخرى بمعلومات وافية عن سير عمل وتنظيم عمليات الرقابة المدرسية.
- تزويد المدارس بمقاييس ومعايير الأداء التي ستعتمد عليها في عمليات التقويم الذاتي.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

1.2 الافتتاحية

تؤدي الرقابة المدرسية على الجودة دوراً حيوياً في تحديد وقياس جودة التعليم بهدف دعم وتطوير مسيرة التعليم في إمارة دبي. ونسعى بدورنا في جهاز الرقابة المدرسية¹ إلى توفير معلومات شاملة وكاملة عن معايير التعليم في إمارة دبي، بحيث يتم استغلال هذه المعلومات في إنشاء خطط التطوير في المدارس وعلى مستوى سياسات التعليم. وكما يعلم الجميع تعد إمارة دبي وجهة عالمية مرموقة للعمل والحياة العصرية، ما أتاح لها أن تتميز عن باقي مدن ومناطق العالم باحتضان مجموعة واسعة ومتنوعة من المدارس الحكومية والخاصة التي تعتمد مختلف المناهج الدراسية. ولكن هذا التنوع الكبير لا يغير أهداف الرقابة المدرسية، التي يفترض بها أن توفر ما يلي:

- معاينة مستقلة وشاملة للمدرسة.
 - أساليب الاضطلاع بالمسؤوليات.
 - معلومات شاملة ودقيقة تقي حكومة دبي على إطلاع دائم ودقيق بواقع جودة ومعايير التعليم في مدارس دبي.
 - معلومات وافيه تدعم قرارات أولياء الأمور في اختيار المدارس المناسبة لأبنائهم.
 - أداة أساسية لدعم المدارس في رفع مستوى إنجاز الطلبة فيها.
- ونهدف من إنشاء هذا الدليل بإصدارته الأولى إلى توفير جميع أشكال الدعم والإرشاد اللازمة للمفتشين التربويين أثناء تأديتهم لدورهم الحيوي في تطوير العملية التعليمية في دبي. وانطلاقاً من قناعتنا التامة بشفافية عمليات الرقابة المدرسية، حرصنا أثناء إعداد هذا الدليل إلى تضمينه بكافة المعلومات اللازمة للمدارس وأولياء الأمور حول سير وتنظيم عمليات الرقابة المدرسية في دبي.
- ويقدم الدليل أيضاً شرحاً وافياً لإطار عمل مؤشرات الجودة التي سيعتمد عليها المفتشون التربويون في اتخاذ قراراتهم المستندة إلى المشاهدات الواقعية للممارسات التعليمية في المدارس. ويشكل إطار عمل مؤشرات الجودة بدوره أرضية ملائمة تساعد المدارس على إجراء عمليات التقييم الذاتي لمستوى أدائها.
- وتم حالياً اعتماد إطار عمل الرقابة المدرسية في بعض مدارس دبي بغية بذل جميع الجهود اللازمة للمضي قدماً في دفع عجلة التميز التعليمي في دبي، وسيعتمد المفتشون التربويون على الأدلة المستخلصة من تطبيق إطار العمل في تلك المدارس لتشغيل عمليات الرقابة في بقية المدارس على أكمل وجه.
- ستحظى عمليات الرقابة بالمزيد من التطوير والتحسين في السنوات القادمة، لذلك سنحرص دائماً على تحديث دليل الرقابة المدرسية ومراجعتها ليعكس بدقة جميع التطورات الجديدة عند حصولها، وليحافظ على دوره المفيد في مسيرة تطوير العملية التعليمية في المدارس. ونضع نصب أعيننا في جهاز الرقابة المدرسية أهمية الرقابة المدرسية في تحقيق هدف أشمل وأعم يتمثل في بناء سمعة عالمية مرموقة لنظام التعليم في دبي، تدعم على المدى الطويل منزلة دبي كمركز عالمي مهم للتطوير الاستثماري والاقتصادي.

جميلة المهيري

رئيس جهاز الرقابة المدرسية في دبي

1 يركز الملحق "أ" على عرض رسالة وقيم جهاز الرقابة المدرسية في دبي وأهدافه الإستراتيجية



القسم الثاني

2.1 المقدمة

تهدف الإرشادات التي يقدمها هذا الدليل إلى التأكيد على سير عمليات الرقابة المدرسية بأعلى درجات الجودة، وإلى ضمان صحة ودقة القرارات التي يتخذها المفتشون التربويون حول المدارس. ويجب أن تكون جميع عمليات الرقابة متطابقة مع المعايير المنصوص عليها والموجودة أدناه في فقرة وعود الجودة التي يسعى نظام الرقابة إلى تحقيقها، والجدير ذكره أن هذه الودود مستخلصة من القيم التي يعمل جهاز الرقابة المدرسية في دبي على إبرازها وتوضيحها.

2.2 وعود الجودة التي يسعى نظام الرقابة إلى تحقيقها

- أن تعتمد كل عملية من عمليات الرقابة المدرسية على دليل صحيح ومعتمد يوفر أرضية راسخة لإصدار أحكام صائبة حول المعايير المطبقة ونقاط القوة والضعف في العملية التعليمية وغيرها من الجوانب ذات العلاقة بالخدمات التعليمية.
- التحديد الواضح والدقيق لنقاط القوة التي تمتاز بها كل مدرسة، بالإضافة إلى المواطن التي تحتاج إلى رفع مستوى الأداء فيها، ووثيق كل ذلك في تقارير واضحة.
- أن يتمكن المفتشون التربويون من بناء علاقات عمل فاعلة مع كوادر العمل الموجودة في كل مدرسة، بالاعتماد على خبرتهم وسرعة استجابتهم، إلى جانب الفهم العميق لظروف العمل المحيطة بكوادر العمل.
- التخطيط الجيد والإدارة الفاعلة لعمليات الرقابة.
- أن يبذل جهاز الرقابة المدرسية جميع الجهود اللازمة من خلال تواصله الدائم مع المدارس لضمان توضيح وتشارك جميع المعلومات والمستجدات المرافقة لكل مرحلة من مراحل الرقابة.
- أن يكون المفتشون التربويون جاهزين لطرح ومناقشة جميع القضايا من خلال عقد جلسات حوار محترفة مع كوادر العمل في المدارس.
- أن يتم توجيه الملاحظات والمقترحات إلى كوادر العمل ومجالس الإدارة في المدارس بالصيغتين الشفهية والمكتوبة، على أن تكون تلك الملاحظات والمقترحات واضحة وغير معقدة في كلتا الصيغتين.
- على المفتشين التربويين أن يتركوا أثراً إيجابياً واضحاً في المدارس الحكومية والخاصة يعكس حجم الفائدة الكبيرة للرقابة المدرسية في تطوير المدارس، بناءً على احترام وقناعة مديري المدارس بعدالة الأحكام الصادرة المستخلصة من أدلة ومشاهدات واقعية تعبر بشكل دقيق عن واقع التعليم في المدرسة. ويجب في المحصلة أن يؤمن جميع من في المدرسة بالدور المحوري الذي تؤديه الرقابة المدرسية في إستراتيجية تطوير المدرسة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

2.3 التقييم الذاتي في المدارس

يلتزم جهاز الرقابة المدرسية بتبني عمليات التقييم الذاتي كمفهوم رئيس لعمل المدارس. وتوفر عمليات التقييم الذاتي معلومات أساسية في إعداد الأولويات والتخطيط للتطويرات المستقبلية. وإلى جانب تطبيق الممارسات العالمية الجيدة في الرقابة المدرسية، سيزيد جهاز الرقابة المدرسية التركيز على أهمية دور التقييم الذاتي، على أن تتم إدارة هذا التركيز في إطار انتقال هادئ ومتأن يتماشى مع زيادة مستوى وعي المدارس وثقتها بأهمية عمليات التقييم الذاتي والتخطيط للتطوير. والجدير ذكره أن عمليات التقييم الذاتي ستحظى بدور محدود في عمليات الرقابة المدرسية على الجودة، يتمثل في بناء معلومات مقارنة أساسية لجميع مدارس دبي. ويمكن تطبيق مفهوم التقييم الذاتي وفق الخطوات التالية:

- سيطلب من كل مدرسة إرسال مستندات تتضمن معلومات التقييم الذاتي التي أجرتها سابقاً، بحيث يتم الاعتماد على هذه المعلومات كجزء من سجل المدرسة السابق لعمليات الرقابة.
- سيطلب من مديري المدارس إعداد عرض تقديمي موجز يشرحون فيه لفريق الرقابة المدرسية نقاط القوة الرئيسية التي تمتاز بها مدارسهم، والجوانب الأخرى التي تحتاج إلى التطوير في مدارسهم.
- ستفرض مؤشرات الجودة اتخاذ قرار بمدى جودة عمليات التقييم الذاتي التي تجريها كل مدرسة من مدارس دبي.
- سيتم تشارك مؤشرات الجودة مع المدارس، لكي يتاح للمدارس استخدامها في تنفيذ عمليات التقييم الذاتي. ويتوقع جهاز الرقابة المدرسية في دبي أن تصبح عملية التقييم الذاتي بمرور الوقت واحدة من العناصر الأساسية في عمليات الرقابة في مدارس دبي التي يتزايد عددها باستمرار، على أن يتم تبني أسلوب تقييم ذاتي فاعل للرقابة المدرسية في معظم هذه المدارس.

2.4 قواعد وضوابط عمل المفتشين

لا يكفي أن تخرج عمليات الرقابة بأحكام دقيقة عن المدارس، بل يجب أيضاً أن تُجرى هذه العمليات بطريقة صحيحة. ويجب الانتباه إلى أن إجراء أي تقييم للكفاءة المهنية قد يتسبب بحدوث حالة قلق غير مرغوبة في عملية الرقابة. وسيتعامل المفتشون باهتمام ولطف واحترام مع جميع الكوادر الموجودة في المدارس كجزء من عمليات الرقابة التي يجرونها في المدارس. ولا ريب أن الحرص على البداية الصحيحة لعمليات التفتيش في المدارس يكتسب أهمية كبيرة في دفع الأطراف المعنية في المدارس إلى التعاون بشكل بناء ومثمر. وعلى المفتشين التربويين أن يحافظوا في عملهم على تطبيق أفضل مستويات المعايير الحرفية، لضمان معاملة كادر المدرسة بشكل عادل ومنصف، وحصول المدرسة على أقصى درجات الفائدة من عمليات الرقابة المدرسية.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

يجب أن تجرى عمليات الرقابة المدرسية بشكل شفاف ومنفتح يضمن وصول مخرجات عمليات الرقابة بشكل واضح إلى جميع الأطراف المعنية. ويُنتظر من المفتشين التربويين أن يطبقوا المعايير الموضحة في مجموعة قواعد وضوابط العمل التي أعدها جهاز الرقابة المدرسي في دبي بهذا الخصوص، وتتضمن ما يلي:

- على المفتشين أن يجرؤوا تقييمات موضوعية ونزيهة، لا تخضع لأية تأثيرات من المدرسة حتى لا تنحرف هذه التقييمات عن موضوعيتها الكاملة.
- تقديم تقرير دقيق وصريح وعادل وموثوق عن إنجازات وتدبير المدرسة.
- تنفيذ جميع مهام الرقابة بشكل سليم يراعي التعامل مع كوادر المدرسة بشكل لطيف واستجابة عالية.
- اتخاذ جميع التدابير والإجراءات التي من شأنها أن تجنب عمليات الرقابة المدرسية الأجواء القلقة والمزعجة.
- التعامل مع الطلبة وكوادر المدرسة بأقصى درجات الاهتمام والكرامة.
- إقامة علاقات وحوارات هادفة وبناءة مع الأطراف التي يجري تقييمها، وضمان توصيل مخرجات عمليات الرقابة المدرسية بشكل واضح إلى جميع الأطراف المعنية.
- احترام سرية المعلومات.

ويجب أن لا ينس المفتشون أن عمليات الرقابة المدرسية الفاعلة هي العمليات التي تقر المدرسة بعدلها وصرامتها وفائدتها العالية، وستحظى عمليات الرقابة المدرسية بقبول أعلى وتلعب دورها المهم في مساعدة وتطوير المدرسة، إذا نجحت أولاً بنيل احترام وتقدير المدرسة على مستوى جودتها العالي.



القسم الثالث

3.1 نظام مؤشرات الجودة

تم تطوير هذه المجموعة من المؤشرات بعد استشارة الأطراف المعنية في دبي، وتم تقويمها أثناء الرقابة التجريبية التي جرت في شهر أبريل من عام 2008.

وتلعب مؤشرات الجودة دوراً محورياً في منظومات الرقابة الأكثر فعالية حول العالم. وتوفر إطار عمل يتيح للمفتشين التربويين إصدار أحكامهم بالاستناد إلى الأدلة المستخلصة من المشاهدات والممارسات العملية في الصفوف الدراسية، وتستخدم هذه المؤشرات في تحقيق الأغراض التالية:

- تُوجد المؤشرات مجموعة من المفردات للحديث مع المدارس وفيما بينها، وذلك حول الأهداف الرئيسية للتعليم والعوامل الرئيسية المحددة للنجاح التعليمي.
 - تُوفّر بيانات المستوى الأعلى جودة صورةً للمدارس عن التميز التعليمي الذي تطمح لتحقيقه.
 - توفر بيانات المستوى الأدنى فهماً واضحاً للمدارس عن مستويات الخدمة غير المقبولة، والتي عليها أن تسعى لتطويرها.
 - تستطيع المدارس استخدام هذه المؤشرات لأغراض التقويم الذاتي، ويمكنها ربطها بتحسين أداء المدرسة من خلال التخطيط الفعال لعملية التطوير.
 - يُشجع استخدام المفتشين التربويين لمجموعة مشتركة من المؤشرات على التناغم بين مختلف فرق الرقابة في الأحكام الصادرة عنهم، وسيتيح للمفتشين الاعتماد في إصدار أحكامهم على أدلة الممارسة التي عاينوها على أرض الواقع، عوضاً عن الإشارة إلى معايير محددة أو استخدام تقديرات نسبية.
 - يؤدي نشر مؤشرات الجودة إلى إبراز عنصر الشفافية في عملية الرقابة أمام المدارس. وتشتمل الخطة الإستراتيجية لجهاز الرقابة المدرسية في دبي على مرحلة تحضيرية تخضع فيها كل المدارس لرقابة تمتد لفترة قصيرة نسبياً، وتكون نتيجتها صدور دراسة رسمية موثوقة حول مجمل المنظومة المدرسية وأولويات التطوير لكل مدرسة من المدارس. ويشرح هذا المستند بشكل أولي المؤشرات المطلوبة لهذه المرحلة من "الرقابة المدرسية الأولية". ويتم بناء المعايير المطلوبة على شكل سبعة أسئلة محورية، على النحو التالي:
1. ما مدى التقدّم الدراسي الذي يحرزه الطلبة؟
 2. ما مدى التطور الشخصي والاجتماعي للطلبة؟
 3. ما مدى جودة التعليم والتعلّم؟
 4. ما مدى تلبية المنهاج للحاجات التعليمية لجميع الطلبة؟
 5. ما مدى الاهتمام بالطلبة وتوفير الدعم لهم؟
 6. كيف يتم تقييم قيادة المدرسة وإدارتها؟
 7. كيف يتم تقييم الأداء العام للمدرسة؟

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

وسيتناول القسم الثامن من تقرير الرقابة لكل مدرسة توصيات المفتشين التربويين للمدرسة بالإجراءات اللازمة اتخاذها لتحقيق مزيد من التطوير.

وتستند عملية اختيار المؤشرات إلى أبحاث حول فعالية المدارس. ورغم وجود خلافات حقيقية حول بعض الجوانب في أهداف التعليم، إلا أن هناك شبه إجماع عالمي في الأعمال المكتوبة على أن المدارس القوية تسعى لتأمين أفضل مخرجات ممكنة على الصعيدين الأكاديمي والمعرفي، في حين تُمكن طلبتها أيضاً من النجاح في تنميتهم الشخصية، ومهارات التواصل مع الآخرين، علاوةً على الجانب المؤثر من التنمية البشرية.

ويُمثل التقدم والتطور الشخصي المُخرجين الأبرز بين هذه المخرجات، وهما مقياس قوة المدرسة، ويشكلان الأساس للمجموعتين الأولى والثانية من المؤشرات. وتُركز المؤشرات الأربع التالية على ما تُفيد به الأبحاث عن أبرز العوامل التي تحدّد قوة المدرسة، وهي: التعليم والتعلم الهادفين، والمنهاج المناسب والمليء بالتحديات، والرعاية الاجتماعية والقيادة. ويتم اختتام المؤشرات بسؤال نهائي يستلزم حكماً إجمالياً حول قوة المدرسة.

وسيبني المفتشون التربويون أحكامهم بناءً على مقياس مكون من أربع مستويات، وتم تحديد هذه المستويات على النحو التالي:

المستوى الرابع (متميز): جودة ممتازة - جودة استثنائية في أداء المدرسة أو ممارساتها.

المستوى الثالث (جيد): جودة جيدة؛ هذا هو المستوى المتوقع لكل مدرسة من المدارس في دبي.

المستوى الثاني (مقبول): ويشكل هذا المستوى الحد الأدنى للقبول في دبي، إذ يجب على كافة الجوانب الرئيسية للأداء والممارسة في كل مدرسة أن تكون بهذا المستوى أو تتفوق عليه.

المستوى الأول (غير مقبول): لم يصل مستوى الجودة إلى الحد المقبول للمدارس في دبي. وعلى المدرسة أن تُبادر إلى اتباع معايير عاجلة لتحسين الجودة في جميع جوانب أدائها أو ممارستها التي تم تصنيفها ضمن هذا المستوى.

تفسير المصطلحات الكمية

يتكرر استخدام المصطلحات التالية أثناء الحديث عن المؤشرات، بحيث تحمل المعاني التالية:

كل	= 100%	أو أقل من المائة بقدر قليل جداً لا يُحدث أي تغيير.
الجميع تقريباً	= 90%	و أكثر.
معظم	= أكثر من ثلاثة أرباع، ولكن أقل من 90%.	
غالبية	= أكثر من 50%، ولكن أقل من ثلاثة 75%.	
قليل	= حتى 15% تقريباً	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

أسئلة الرقابة

1. ما مدى التقدّم الدراسي للطلبة؟

سيقوم المفتشون التربويون بإجراء التقييمات بناء على الأدلة التي يجمعونها، بالنسبة لكل فئة من الفئات العمرية المعتمدة في المدرسة، وضبط توقعاتهم تبعاً لأعمار الطلبة. وسيراعي المفتشون وجود أية تباينات مهمة في أداء المجموعات المختلفة من الطلبة، مثل المجموعات المبنية على أساس الجنس (إناث وذكور) والجنسية والقدرات المختلفة للطلبة.

يتم تطبيق معايير التصنيف على مواد رئيسة محددة هي:

- اللغة العربية.
- التربية الإسلامية.
- اللغة الإنجليزية.
- اللغة المستخدمة في التعليم والتعلم، إن كانت مغايرة للعربية أو الإنجليزية.
- الرياضيات.
- العلوم (للفوف من 6 إلى 12)

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

1.1 التحصيل في كل مادة من المواد الرئيسية بالقياس إلى معيار مرجعي مناسب				
يستخدم التحصيل بالقياس إلى معايير مرجعية مناسبة في تنفيذ توجهات المدرسة على صعيد تطوير تحصيل الطلبة على المدى الطويل				أبرز الجوانب
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول	وصف توضيحي موجز
تبعاً للمعايير المرجعية المستخدمة، وبالاستناد إلى جميع الأدلة المتاحة حول مستوى تحصيل الطلبة، فإن آخر أداء مسجل للطلبة وفقاً للمقاييس ذات الصلة، في الاختبارات أو الامتحانات، يكون متميزاً على الدوام.	تبعاً للمعايير المرجعية المستخدمة وبالإستناد إلى جميع الأدلة المتاحة حول مستوى تحصيل الطلبة، فإن آخر أداء مسجل للطلبة وفقاً للمقاييس ذات الصلة، في الاختبارات أو الامتحانات، يكون أعلى من المتوسط.	تبعاً للمعايير المرجعية المستخدمة وبالإستناد إلى جميع الأدلة المتاحة حول مستوى تحصيل الطلبة، فإن آخر أداء مسجل للطلبة وفقاً للمقاييس ذات الصلة، في الاختبارات أو الامتحانات، يكون أدنى من المتوسط بشكل واضح.	تبعاً للمعايير المرجعية المستخدمة وبالإستناد إلى جميع الأدلة المتاحة حول مستوى تحصيل الطلبة، فإن آخر أداء مسجل للطلبة وفقاً للمقاييس ذات الصلة، في الاختبارات أو الامتحانات، يكون أدنى من المتوسط بشكل واضح.	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

1.2 التقدم المسجل للطلبة على المدى الطويل

تقدم الطلبة بالمقارنة مع المستويات التي بدؤوا منها، ومدى ملائمة المستويات المتوقعة على المدى الطويل.				أبرز الجوانب
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول	
تشير بيانات التقييم إلى أن معظم الطلبة يحققون على الدوام تقدماً جيداً جداً بالقياس إلى الوضع الذي كانوا عليه في البداية..	تشير بيانات التقييم إلى أن معظم الطلبة يحققون تقدماً جيداً بالقياس إلى الوضع الذي كانوا عليه في البداية.	تشير بيانات التقييم إلى أن معظم الطلبة يحققون تقدماً جيداً بالقياس إلى الوضع الذي كانوا عليه في البداية.	تشير بيانات التقييم إلى أن أقل من ثلاثة أرباع الطلبة يحققون تقدماً يوازي ما هو متوقع منهم.	وصف توضيحي موجز

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

2 ما مدى التطور الشخصي والاجتماعي للطلبة؟

سيقوم المفتشون التربويون بإجراء التقويمات بناء على الأدلة التي يجمعونها، بالنسبة لكل فئة من الفئات العمرية المعتبرة في المدرسة، وضبط توقعاتهم تبعاً لأعمار الطلبة. وسيراعي المفتشون وجود أية تباينات مهمة في أداء المجموعات المختلفة من الطلبة، مثل المجموعات المبنية على أساس الجنس (إناث وذكور) والجنسية والقدرات المختلفة للطلبة.

2.1 السلوك				
أبرز الجوانب				مراقبة سلوك الطلبة في المدرسة وحولها. علاقات الطلبة مع كوادر المدرسة. مواظبة الطلبة وانضباطهم. معالجة كوادر المدرسة للقضايا السلوكية.
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول	
وصف توضيحي موجز	يتمتع الطلبة بالانضباط السلوكي، ويتجاوبون بشكل جيد للغاية مع الراشدين، ويحلون الصعوبات التي تواجههم بأساليب ناضجة. ويصلون دائماً إلى المدرسة والحصص الدراسية في الأوقات المحددة، وتكاد نسبة لمواظبة على الحضور بين الطلبة تصل إلى 100%.	سلوكٌ جيد وعلاقات جيدة تعم أرجاء المدرسة. ويتدرب الطلبة على ضبط النفس. ويصل جميع الطلبة تقريباً إلى المدرسة والحصص الدراسية في أوقات مناسبة. وتصل نسبة المواظبة على الحضور اليومي بين الطلبة إلى مستوى جيد جداً.	السلوك والعلاقات جيدة عموماً. ويتم احترام القوانين، كما إن المدرسة آمنة وتخضع للنظام. ويصل معظم الطلبة إلى المدرسة والحصص الدراسية في أوقات مناسبة. ويواظب معظم الطلبة على الحضور اليومي إلى المدرسة.	يُعطل السلوك السيء لجزء قليل من الطلبة الحصص الدراسية أو يتسبب بمشكلات في أرجاء المدرسة، أو يؤدي إلى الأمرين معاً.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

2. الفهم الديني والمدني

فهم الهوية الوطنية في سياق طبيعة وأهداف مجتمع دبي المتعدد الثقافات. إدراك المفاهيم المتعلقة بدين الإسلام، والعادات والثقافات المحلية.				أبرز الجوانب
المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	المستوى الرابع	
يفتقد قليل من الطلبة لأية معرفة بالهوية الوطنية أو لديهم معرفة قليلة بها، كما إنهم لا يدركون سوى القليل عن دين الإسلام، أو الثقافات والعادات والتقاليد الوطنية.	يعمل غالبية الطلبة على تكوين فهم لدين الإسلام وللهوية الوطنية، وإدراك لبعض الثقافات والعادات والتقاليد الوطنية.	يتفهم معظم الطلبة مفهوم الهوية الوطنية، وهم على فهم وإدراك لدين الإسلام، وللعادات والثقافات الوطنية.	يتمتع جميع الطلبة تقريباً بفهم وإدراكٍ كامل لدين الإسلام، ولمجتمع دبي المتعدد الثقافات، ولعادات وثقافات المنطقة.	وصف توضيحي موجز

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

2.3 الفهم الاقتصادي والبيئي

2.3 الفهم الاقتصادي والبيئي				أبرز الجوانب
<p>معرفة وإدراك طبيعة التخطيط والتقدم الاقتصادي لإمارة دبي وموقعها في التطورات حول العالم.</p> <p>معرفة وإدراك تأثيرات ومضامين القضايا البيئية المحلية والعالمية.</p> <p>وعي الطلبة بقدرتهم على المساهمة في تقدم دبي.</p>				
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول	وصف توضيحي موجز
<p>يدرك جميع الطلبة تقريباً بشكل تام أهمية السعي الدؤوب لتحقيق التقدم الاقتصادي لإمارة دبي، وهم مؤهلون جيداً للمساهمة في هذا التقدم.</p> <p>ويتفهمون طبيعة القرارات الاقتصادية التي تؤثر على استقرار وسلامة البيئة.</p>	<p>يدرك معظم الطلبة أهمية التقدم الاقتصادي المستمر لإمارة دبي، ويدركون بأنهم قادرون على المساهمة فيه. ويدركون ضرورة حماية الموارد المحلية والوطنية والعالمية.</p>	<p>تدرك غالبية الطلبة أهمية التقدم الاقتصادي المستمر لإمارة دبي، ويدركون بأن لهم دورهم في المساهمة بهذا التقدم. ويهتمون بحماية البيئة المحيطة بهم، ويمتلكون وعياً قليلاً ببعض القضايا البيئية المهمة.</p>	<p>لا يدرك قليل من الطلبة أهمية التقدم الاقتصادي المستمر لإمارة دبي، ولطاقاتهم التي يمكنهم المساهمة بها في هذا التقدم. ويبدون اهتماماً قليلاً بالبيئة المحيطة بهم، ويمتلكون وعياً قليلاً ببعض القضايا البيئية المهمة.</p>	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

3 ما مدى جودة التعليم والتعلم؟

سيقوم المفتشون التربويون بإجراء التقييمات بناء على الأدلة التي يجمعونها، بالنسبة لكل فئة من الفئات العمرية المعتبرة في المدرسة، وضبط توقعاتهم تبعاً لأعمار الطلبة. وسيراعي المفتشون وجود أية تباينات مهمة في أداء المجموعات المختلفة من الطلبة، مثل المجموعات المبنية على أساس الجنس (إناث وذكور) والجنسية والقدرات المختلفة للطلبة.

3.1 طرائق التعليم

التفاعل بين المعلم والطلبة، واستخدام الحوار والأسئلة. إدارة الوقت في الحصص الدراسية. تلبية أساليب التعليم لجميع حاجات الطلبة، بحيث يتم المحافظة على روح التحدي، ومستوى تقدم الحصص الدراسية وتعزيز اهتمام الطلبة. جدوى التخطيط للحصص الدراسية، واستخدام الموارد والمساحات المتاحة.	أبرز الجوانب
--	--------------

المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	المستوى الرابع	وصف توضيحي موجز
ربما تكون خطط الحصص الدراسية مُفصّلة، إلا أن المعلمين لا يُولون اهتماماً كبيراً لما يعرفه الطلبة. ولا تشتمل الأعمال التي يضعونها على ما يكفي من التحديات.	تم التخطيط بشكل جيد للحصص الدراسية وتوفير الموارد المطلوبة لها. ويدير المعلمون الوقت بشكل جيد، ويجعلون العمل ممتعاً. أما التحديات فهي بمستويات واقعية.	طرائق التعليم تخيلية، ومطابقة للمخرجات المطلوبة. ويتم تأمين الحاجات الفردية بشكل جيد. ويضع المعلمون مهاماً مليئة بالتحديات.	التعليم مُحفّر ومليء بالتحديات، ويتم على الدوام استخدام الوقت بإنتاجية عالية، أما الأنشطة فهي وثيقة الصلة بالحاجات الفردية للطلبة والمُخرجات المطلوبة.	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

3.2 دراية المعلمين بالمواد الدراسية

أبرز الجوانب			
<p>مستوى جودة الشرح الذي يقدمه المعلمون أثناء تعليم الطلبة: معرفة المعلم الكاملة بالمواد الدراسية التي يتولى تعليمها لطلبتة. معرفة المعلم الكاملة بالأساليب الصحيحة لتعليم المعرفة والمهارات التي تقدمها المادة التعليمية بالاعتماد على الكتاب المدرسي وبالاستعانة بالوسائط التعليمية والوسائط المتعددة .</p>			
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
<p>وصف توضيحي موجز</p> <p>يأتي التعليم الذي يتسم على الدوام بجودته العالية من الدراية الكبيرة للمعلمين بالمناهج، وطرائق تدريسها، وكيفية دراسة الطلبة لها، وكذلك من التفكير الدقيق بآثار تعليمهم.</p>	<p>إن الدراية الجيدة للمعلمين بالمواد الدراسية والتفكير المنتظم بتعليمهم يُضفي الثقة على أساليبهم في التعليم. وتتميز أسئلتهم بقدرتها على الاختبار الدقيق، مما يحفز التحدي لدى الطلبة ويوسع مدارك تفكيرهم. ويتم تغطية المادة بإحكام.</p>	<p>التعليم دقيق لأن المعلمين لديهم دراية محكمة بالمواد التي يُدرّسونها. ويوجد دليلٌ على أن المعلمين يفكرون بآثار ممارساتهم.</p>	<p>يفتقر قليل من المعلمين إلى المعرفة الكافية بالمنهاج الذي يُدرّسونه. ويقود ذلك إلى تعليم يفتقر للدقة، وتغطية غير كاملة للمنهاج التعليمي.</p>

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

3.3 جودة التعلّم لدى الطلبة

أبرز الجوانب		وصف توضيحي موجز	
المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	المستوى الرابع
قدرة الطلبة على إثبات ما تعلموه، ومدى ارتباطه بالمعارف والمهارات السابقة.	قدرة الطلبة على العمل دون إشراف، وقدرتهم على العمل الجماعي مع الآخرين.	يُدرّك جميع الطلبة تقريباً لكيفية ارتباط التعلّم الحالي بالعمل السابق وما سيأتي لاحقاً، فالطلبة منهمكون في أعمالهم، ويطرحون التساؤلات ويجدون الحلول لمشكلاتهم بمفردهم دون مساعدة المعلمين. ويعملون بإنتاجية مع الآخرين.	يربط معظم الطلبة بين ما يتعلمونه في أوقات متفرقة وفي مواد مختلفة. ويُطبقون ما تعلموه ويُمارسون قدرتهم على المبادرة في حل المشكلات وإدارة الأوضاع الجديدة التي تنشأ معهم. والطلبة ماضون في التعلّم ويحققون إنجازات جيدة، كما إنهم قادرين على العمل بشكل مستقل، أو في إطار فريق عمل.
يفضل بعض الطلبة في تحقيق التقدم المطلوب. ويجد قليل منهم صعوبة في العمل دون إشراف، وكثيراً ما يحاولون التملص من متابعة العمل. ولا يمتلكون القدرات الكافية التي تتيح العمل بشكل جيد في إطار فريق عمل. ولا يستطيعون حل المشكلات التي تواجههم ويستسلمون سريعاً لتلك المشكلات. ويضيع الكثير من وقت المعلمين في إدارة سلوك الطلبة.	ينجح معظم الطلبة بتحقيق التقدم المتوقع منهم. ويستغل غالبية الطلبة أوقاتهم بشكل جيد، ويستفيدون بأفضل ما يمكن من الاختيارات المتاحة أمامهم. ويشرحون بوضوح وثقة ما تعلموه. ويتمتعون بثقة كافية بالنفس تتيح لهم اتخاذ زمام القيادة في بعض الأحيان والعمل بشكل منتج مع الآخرين. ويتعاملون بمستوى مقبول مع المشكلات التي تعترضهم.		

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

3.4 التقييم

أبرز الجوانب

التقييم كجزء من عمليتي التعليم والتعلم: مؤثرٌ وموجزٌ. أساليب التقييم وإجراءات تدوينه، بما في ذلك سياسة المدرسة وتطبيقها. استخدام المعلمين والطلبة لمعلومات التقييم: جودة الملاحظات والمقترحات واستخدام بيانات التقييم في تشكيل عمليتي التعلم والتعليم. جودة التقارير المعدة حول مستوى تقدم الطلبة وإنجازهم. مستوى معرفة ودراية المعلمين بنقاط الضعف والقوة في طلبتهم.

المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
يستخدم في المدرسة بانتظام برنامجٌ شامل للتقييم والمراجعة، بما في ذلك تقييمات الطلبة الذاتية لأعمالهم. ويتميز المعلمون بفعاليتهم في مساعدة الطلبة على معرفة ما يحتاجون فعله لتطوير أنفسهم.	تجري على أرض الواقع ممارسات تقييم فاعلة ومنتظمة لمراقبة مدى تقدم الطلبة. وتستخدم كل كوادر المدرسة هذه الممارسات للوقوف بوضوح على مستويات الطلبة، ومعرفة الخطوات التي تلزمهم لتطوير مستوياتهم.	يستخدم التقييم لمتابعة إنجازات الطلبة، حيث يشير إلى ما تعلموه، لإشراكهم في تقويم أعمالهم، وفهم الخطوات التالية التي يحتاجون إلى القيام بها.	لم يتم تطوير التقييم بشكل جيد، حيث لا يمتلك المعلمون دراية كافية بمدى تقدم الطلبة وإنجازاتهم.

وصف توضيحي موجز

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

4 ما مدى تلبية المنهاج للاحتياجات التعليمية للطلبة؟

سيقوم المفتشون التربويون بإجراء التقويمات بناء على الأدلة التي يجمعونها، بالنسبة لكل فئة من الفئات العمرية المعتبرة في المدرسة، وضبط توقعاتهم تبعاً لأعمار الطلبة. وسيراعي المفتشون وجود أية تباينات مهمة في أداء المجموعات المختلفة من الطلبة، مثل المجموعات المبنية على أساس الجنس (إناث وذكور) والجنسية والقدرات المختلفة للطلبة.

4.1 جودة المنهاج التعليمي

أبرز الجوانب			
شمولية المنهاج وتوازنه ومستواه. استمرارية المنهاج من عام إلى عام. جودة عمليات المراجعة والتحديث للمنهاج. تلبية المنهاج لاحتياجات الطلبة.			
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
تصميم مبدع للمنهاج يحافظ على اهتمام الطلبة. ويمتاز المنهاج بالشمولية والتوازن ويخضع للتقويم بشكل دوري، وذلك لضمان تلبية احتياجات المتغيرة. ويوجد دعم إضافي واسع لجميع الطلبة.	يتسم المنهاج بأنه متوازن بشكل جيد، ويخضع للمراجعة والتحديث بشكل دوري، لتعزيز ارتباطه بالطلبة. ويتم توفير دعم إضافي لجميع الطلبة المحتاجين.	تم تخطيط المنهاج بشكل سليم، وهو يخضع دورياً للمراجعة، ليجعل من عملية التعلم عملية ذات جدوى، ويخلو المنهاج من فجوات لافتة في المحتوى. ويتم توفير بعض الدعم الإضافي للطلبة المحتاجين.	يعاني المنهاج من انقطاع في بعض المواد من عام لآخر. وتوجد فجوات لافتة في المحتوى. أما الدعم الإضافي للطلبة فهو في أدنى الحدود.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

5 ما مدى اهتمام المدرسة بحماية الطلبة وتوفير الدعم لهم؟

سيقوم المفتشون التربويون بإجراء التقييمات بناء على الأدلة التي يجمعونها، بالنسبة لكل فئة من الفئات العمرية المعتبرة في المدرسة، وضبط توقعاتهم تبعاً لأعمار الطلبة. وسيراعي المفتشون وجود أية تباينات مهمة في أداء المجموعات المختلفة من الطلبة، مثل المجموعات المبنية على أساس الجنس (إناث وذكور) والجنسية والقدرات المختلفة للطلبة.

5.1 الصحة والسلامة

أبرز الجوانب	<p>ترتيبات ضمان توفر الصحة والسلامة والأمان في جميع مرافق المدرسة، بما في ذلك المواصلات المدرسية وغير ذلك.</p> <p>ملاءمة الأبنية والمرافق.</p> <p>جودة الصيانة والمراقبة، بما في ذلك مراقبة سجلات الرقابة، وتدريبات التعامل مع الحرائق والأنوية، إلى جانب سجلات الحوادث والإجراءات المطلوب تنفيذها حال وقوعها.</p> <p>الرعاية الصحية والاجتماعية بالطلبة، بما في ذلك إجراءات ومعايير حماية الطفل.</p>
---------------------	---

المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول	وصف توضيحي موجز
توفر المدرسة بانتظام لطلبتها وكوادرها بيئة آمنة صحية وخالية تماماً من المخاطر في جميع الحالات والظروف.	يتم إجراء اختبارات نظامية وشاملة، يتم العمل بموجبها لضمان الحفاظ على بيئة آمنة. تتميز الأبنية والمعدات بأنها صحية، ويتم الحفاظ عليها في حالة جيدة. ويخضع الطلبة لإشراف جيد في قاعات الصف، وساحات المدرسة، وكذلك لدى تجوالهم في أرجاء المدرسة، وحتى وصولهم إلى حافلات المدرسة وركوبهم فيها.	يتم تلبية متطلبات الحفاظ على صحة وسلامة الطلبة. أما الأبنية والمعدات فهي آمنة وخالية من المخاطر، وتتصف بأنها في حالة جيدة، ونظيفة، كما يتم صيانتها بشكل جيد. ويتم الحفاظ على سلامة الطلبة طيلة اليوم الدراسي، والحوادث نادرة.	تطبيق ضعيف ومتواضع جداً لسياسات الصحة والسلامة، ويتم اختبار هذه السياسات على أرض الواقع بشكل غير منتظم وضمن شروط متساهلة وغير صارمة. وتعاني بعض أجزاء المباني والمعدات من عدم توفير شروط الأمان والسلامة أو عدم مراعاة الشروط الصحية أو كليهما معاً. أما جهود الإشراف فتبدو ضعيفة.	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

5.2 جودة الدعم

العلاقات القائمة بين الطلبة وكوادر العمل في المدرسية. النصائح والإرشادات الموجهة للطلبة. كيفية تعامل كوادر العمل في المدرسة مع القضايا السلوكية. متابعة الطلبة ودعمهم بشكل كامل على صعيدي التنشئة السليمة والتقدم الدراسي. إدارة مواظبة وانضباط الطلبة.				أبرز الجوانب
المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	المستوى الرابع	وصف توضيحي موجز
تتسم المدرسة بالبطء في تشخيص حاجات الطلبة والتجاوب معها. كما إن التقييمات وترتيبات الرعاية ضعيفة أو غير مُطبقة بانتظام. ولا يحظى الطلبة بالإرشادات والنصائح الكافية.	يعرف المعلمون طلبتهم جيداً، فهم يُكثرون لهم الاحترام ويبدون تجاوباً مع حاجاتهم الشخصية والتعليمية ويقدمون لهم الإرشادات والنصائح المناسبة.	تكتسب التنشئة الصحيحة الشخصية والتعليمية للطلبة أولوية عالية لدى كوادر المدرسة. وتوجد أنظمة معدة بشكل جيد لمتابعة تقدم الطلبة، وتقديم الإرشادات والنصائح الجيدة.	ترتبط كوادر المدرسة بعلاقات جيدة جداً مع كافة الطلبة، ويتابعون تقدمهم، ويقدمون لهم بانتظام النصائح والإرشادات الصحيحة المبنية على أحكام صحيحة.	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

6 كيف يتم تقييم قيادة المدرسة وقدرات الإدارة فيها؟

سيقوم المفتشون التربويون بإجراء التقييمات بناء على الأدلة التي يجمعونها، بالنسبة للقيادة وقدرات الإدارة في مجمل المدرسة وفي الأقسام الرئيسية الموجودة في المدرسة.

6.1 القيادة وقدرات الإدارة				
مناقب الإدارة.			أبرز الجوانب	
الالتزام والكفاءة المهنية.			مناقب الإدارة.	
الرؤية والتوجيه والإرشاد.				
تطوير العلاقات والفرق والقادة في مختلف المستويات.				
المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	المستوى الرابع	وصف توضيحي موجز
للقيادة والإدارة تأثير إيجابي قليل على الطريقة التي تعمل بها المدرسة. ولا تُولي الإدارة العليا اهتماماً كافياً بالمعايير، وتأثيرها فيها متواضع. ويمكن أن تكون طبقة الإدارة راضية عن نفسها، أو تفتقد للثقة بنفسها، أو منعزلة، كما إن قدرتها محدودة على تحسين مستوى المدرسة.	تتسم القيادة والإدارة بأنها مُرضية عموماً. وتتميز القيادة بالكفاءة والالتزام. وهي ليست راضية عن نفسها، وتدرك أنه بالإمكان إجراء المزيد من التحسينات، ولديها القدرة الكافية على تنفيذها.	تُوفر القيادة حساً إدارياً واضحاً، فهي داعمة للمعايير وتُركز بشكل قوي على الارتقاء بها. ويتشارك فريق الإدارة أهدافاً مشتركة. وتمتلك المدرسة القدرة على ابتكار استراتيجيات عملية لتأمين المزيد من التطوير للمدرسة.	تتميز القيادة والإدارة بأنها جيدة أو ممتازة في جميع المجالات، وملتزمة بمعايير عالية. وتقوم الإدارة العليا بإدارة المعلمين بتوجه واضح وتسعى لتأهيلهم. وتمتاز بقوة البصيرة وشدة الملاحظة، مع القدرة على التخطيط وحل المشكلات، علاوةً على إجراء المزيد من التطوير للمدرسة.	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

6.2 التقويم الذاتي والتخطيط للتطوير

عمليات التقويم الذاتي في المدرسة. مراقبة وتقويم أداء المدرسة، بما في ذلك التعليم والتعلم. عمليات وتبعات تخطيط التطوير في المدرسة.				أبرز الجوانب
المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	المستوى الرابع	وصف توضيحي موجز
التقويم الذاتي المنفذ متواضع وبالتالي لا يمتلك المديرون رؤية واقعية لمكامن الضعف والقوة في المدرسة. ولا يعتمد تخطيط عملية التطوير على أولويات واقعية.	تستند أولويات المدرسة إلى تحليل دقيق لأدائها. ويتم بفعالية مراقبة عمل المدرسة، بما في ذلك أداء كوادرها وطلبتها، والإجراءات المناسبة التي تم اتخاذها.	تقويم ذاتي فعال يأخذ في الحسبان آراء أولياء الأمور، ويعرف المديرون مدرستهم بشكل جيد. وهم يستخدمون المخرجات للتخطيط واتخاذ الإجراءات الفورية لإجراء التحسينات اللازمة.	يتم إدخال التقويم الذاتي النظامي والصارم في عمليات التخطيط لتطوير المدرسة وممارساتها على كافة المستويات. ويبدو التفكير الاستراتيجي واضحاً. ويندمج التخطيط الطموح لعملية التطوير بنجاح مع الأهداف الممكن إنجازها.	

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

6.3 الصلات مع أولياء الأمور

أبرز الجوانب			
الارتباط بأولياء الأمور وإشراكهم في عمل المدرسة ومستوى التعلم لدى أبنائهم. الإجراءات المتبعة للتواصل مع أولياء الأمور وإطلاعهم على المستجدات. دور المدرسة في المجتمع المحلي والنطاق الأوسع منه.			
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
توجد صلات قوية مع أولياء الأمور تتسم بأنها مثمرة إلى درجة كبيرة، مما يساعد في تحسين مستوى التعلم لدى أبنائهم، والارتقاء بالمعايير.	تمتلك المدرسة صلات مثمرة مع أولياء الأمور، مما يقوي مستوى التعلم لدى الطلبة، ويسهم في الوصول إلى معايير جيدة.	تم بناء بعض الصلات مع أولياء الأمور، مما يدعم تقدم الطلبة وتمييزهم الشخصية.	تفتقد المدرسة لوجود صلات كافية مع أولياء الأمور، يمكن أن تعود بالفائدة على الطلبة.
وصف توضيحي موجز			

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

6.4 دور مجلس الإدارة				
دور استراتيجي واستشاري للمالك/مجلس الإدارة، بما في ذلك قيادة المدرسة بشكل محترف لتحقيق الأداء المطلوب منها. تأثير المالك/ مجلس الإدارة على قدرة المدرسة على الإيفاء بالتزاماتها تجاه أولياء الأمور.				أبرز الجوانب
المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	المستوى الرابع	
لا يقوم مجلس الإدارة بمسؤولياته على الوجه الصحيح، فهو لا يقدم الدعم المطلوب، بل يمثل حجرة عثرة في وجه الكفاءة والفعالية التي تتمتع بها إدارة المدرسة.	يقوم مجلس الإدارة بجميع مسؤولياته، فلديه أهداف وسياسات واضحة ويضع التوجه العام للمدرسة.	يبدل مجلس الإدارة ما في وسعه لتحقيق أثر إيجابي في عمل المدرسة، فهو يقوم بدور استراتيجي مهم في قيادة عملية تطوير المدرسة.	يلعب مجلس الإدارة دوراً مهماً في قيادة المدرسة ونجاحاتها، فهو يعمل بشكل ناجح تماماً في دعم القادة التربويين في المدرسة.	وصف توضيحي موجز

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

6.5 كادر المدرسة والمرافق والموارد

أبرز الجوانب			
جودة المباني وبيئة التعلم عموماً، بما في ذلك المرافق خارج موقع المدرسة. استخدام المساحة والموارد المتوفرة لإجراء عمليات فعالة للتعلم والتعليم. كفاية وملائمة الكادر المؤهل ومدى فعالية توزيعهم.			
المستوى الرابع	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
وصف توضيحي موجز كادر العمل والمرافق والموارد في حالة جهوزية عالية، وتستغلها المدرسة جيداً لتحقيق أفضل معايير ممكنة للطلبة.	كادر العمل والمرافق والموارد كافية من ناحية العدد ومؤهلة بشكل جيد لتأدية المطلوب منها. وتمتاز المباني والموارد بحالة جيدة، وتم منح أولوية عالية لتمكين طلبة المدرسة وكوادرها من الاستفادة منهما.	تحظى المدرسة بكادر عمل مؤهل وكافي. ولا تواجه عملية التعلم أي معوقات صعبة على صعيد توظيف عناصر جدد والمحافظة على كادر العمل الحالي في المدرسة. وتمتاز المرافق والموارد بتنظيم وصيانة جيدين. وتوفر دعماً كافياً لعمليتي التعليم والتعلم.	لا تحظى المدرسة بكادر عمل مؤهل وكافي، أو موارد كافية. ولا يمتلك جميع أعضاء كادر العمل التعليمي أو الداعم الخبرات المطلوبة لتلبية حاجات الطلبة الذين يتولون تعليمهم. ويحول النقص والعجز الحاصل في المرافق والموارد دون تقدم الطلبة وتطويرهم الشخصي.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

7 كيف يتم تقييم الأداء العام للمدرسة؟

المستوى 1	المستوى 2	المستوى 3	المستوى 4
يظهر بشكل واضح ضعف المدرسة، فهي تبدو بأنها تفتقد حالياً للقدرة على التطور بشكل ملحوظ دون توفر دعم لافتي. ولا تُنفذ المدرسة الجوانب الرئيسية من وعودها التي قطعها أمام أولياء الأمور.	ليس لدى المدرسة ضعفاً واضحاً، إلا أنها يمكن أن تواجه تحديات في بعض الجوانب الرئيسية لعملها. وتدرك الإدارة العليا لهذه التحديات وهي تدرك الإجراءات اللازمة للتغلب عليها. وتفي المدرسة بمعظم جوانب الوعود التي قطعها أمام أولياء الأمور.	تقوم المدرسة بإنجازات جيدة في كافة الجوانب الرئيسية للعمل. ويتمتع موظفو الإدارة العليا بالقدرة على قيادة المزيد من التطوير. وتنفذ المدرسة بشكل جيد كافة الجوانب الرئيسية من الوعود التي قطعها أمام أولياء الأمور.	تعمل كل مكونات عمل المدرسة تقريباً بفعالية عالية. وتوجد الكثير من الأمثلة التي تدل على خبرة ممتازة. وتنفذ المدرسة بشكل كامل الوعود التي قطعها أمام أولياء الأمور استجابةً لطموحاتهم.



القسم الرابع

4.1 مرحلة التمهيد لعمليات الرقابة المدرسية

إبلاغ المدارس بموعد بدء عمليات الرقابة المدرسية

سيتم إبلاغ المدارس بوساطة رسالة بريد الإلكتروني بموعد عمليات الرقابة المدرسية فيها قبل أربع أسابيع عمل. ويفترض بالمدارس أن تناقش جهاز الرقابة المدرسية بشكل فوري في حال وجود سبب قاهر يمنع المدرسة من الالتزام بموعد بدء عمليات الرقابة المدرسية، ليبادر جهاز الرقابة المدرسية في غضون أيام قليلة بالاتصال هاتفياً بالمدرسة لترتيب موعد لزيارة تمهيدية. وسيتراوح عدد فريق المفتشين التربويين بين 3 و5 مفتشين تبعاً لحجم المدرسة، وستستمر عمليات الرقابة في كل مدرسة بين 3 و5 أيام.

المعلومات المطلوبة من المدرسة

على كل مدرسة أن تراجع وتحديث مستند سجل المدرسة المنشور على الشبكة، وسيضمن هذا السجل جميع المعلومات الأساسية التي يحتاجها فريق الرقابة في وضع خطة تنفيذ عملية الرقابة. وسيكون على المدرسة أثناء الزيارة التمهيدية أن توفر مجموعة من المستندات الأساسية على هيئة مستندات إلكترونية أو مطبوعة، هذه المستندات هي:

- كتيب التعريف بالمدرسة أو أية منشورات مشابهة.
- خطة تطوير وتحسين المدرسة.
- أية تقارير حديثة (داخلية أو خارجية) تتحدث عن جودة أي جانب من جوانب عمل المدرسة.
- معلومات عن الهيكل التنظيمي لإدارة المدرسة، يجب أن تكون هذه المعلومات معروضة بصيغة مخطط بياني إن أمكن.
- لائحة بأسماء كوادر التعليم والإدارة، تظهر اسم المادة و/أو الفئات العمرية للطلبة الذين يتولون تعليمهم، والمسؤوليات الإدارية التي يقوم بها أعضاء كادر الإدارة.
- جدول الأعمال الأسبوعي للمدرسة، يعرض بشكل واضح المعلومات التالية عن كل صف دراسي:
 - اسم المدرس.
 - مكان الحصة الدراسية.
- خريطة توضح مكان المدرسة في دبي، بالإضافة إلى مخطط هندسي عن أبنية المدرسة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

الأدلة المستخلصة من أولياء الأمور

على كل مدرسة أن توزع استبانة على عينة من أولياء الأمور الذين يتعلم أبنائهم في المدرسة، ويعتمد حجم العينة على العدد الإجمالي للطلبة المشاركين في عملية الرقابة، وترتكز الاستبانة على استكشاف آراء أولياء الأمور حول المدرسة. وسيعتمد فريق الرقابة على تحليل بيانات الاستبانة بغية استخلاص الأدلة. وستستخدم الأدلة والنتائج المستخلصة من الاستبانة كجزء من الأدلة الواقعية للرقابة المدرسية.

الزيارة التمهيدية

سيقوم بهذه الزيارة أحد الأعضاء القياديين في كادر جهاز الرقابة المدرسية، وهو على الأرجح قائد الفريق الذي سيجري عمليات الرقابة في المدرسة، وسيتولى مهمة شرح عملية الرقابة بشكل مفصل لمدير المدرسة وأعضاء الكادر القيادي فيها، والإجابة على جميع أسئلتهم. وستتراوح مدة الزيارة بين ساعتين وثلاث ساعات، ويمكن في حال توفرت الظروف الملائمة أن يقوم بجولة استطلاعية في المدرسة، ويجتمع مع أعضاء آخرين من كوادر المدرسة في حال توفرت الفرصة المواتية، وقد يلتقي مع أي من أعضاء مجلس الإدارة إن كان ذلك ممكناً.

مستند موجز عن مرحلة التمهيد لعمليات الرقابة

سيكون على المفتش قائد الفريق أن يُعد بعد انتهاء زيارته التمهيدية مستنداً موجزاً عن مرحلة التمهيد لعمليات الرقابة، ليطلع عليه بقية أعضاء فريق الرقابة. وليضع بين يدي المفتشين موجزاً مفيداً يقدم لهم جميع المعلومات اللازمة التي تتيح لهم الاستعداد بشكل جيد لبدء عمليات الرقابة في المدرسة.

4.2 مرحلة تنفيذ عمليات الرقابة المدرسية: جمع الأدلة والمشاهدات

يجب أن تعتمد جميع النتائج المستخلصة على أدلة ومشاهدات واقعية. والدليل الأكثر نفعاً هو الدليل الذي يتم استخلاصه بالدرجة الأولى من مراقبة وتحليل سير العمل في المدرسة، ومعاينة أعمال ومستوى تقدم الطلبة على أرض الواقع. وعقد جلسات نقاش مع كادر المدرسة حول سير العمل فيها، والبحث عن دليل واقعي عن جودة التعليم في المدرسة ومراجعة التقييمات والسجلات التي تعزز ذلك.

وينخفض مستوى موثوقية الأدلة المستخلصة عندما يعتمد المفتشون التربويون على معلومات إخبارية حول أشياء لم يشاهدوها بأنفسهم على أرض الواقع، وعندما يعتمدون على تأكيدات يجب أن يتم اختبارها بشكل عملي على أرض الواقع، ويجب تعزيز صحة الدليل المستخلص بوساطة عملية التثليث المنهجي (وهي طريقة تعتمد على استخدام عدة أدوات وطرائق في دراسة الموضوع وجمع البيانات، للتحقق من النتائج). وعلى الرغم من أن هذه التوكيدات قد تكون صحيحة وتجذب قدراً كبيراً من الاهتمام، إلا أن عمليات الرقابة يجب أن تركز في الأساس على ما هو كائن وليس على ما قد يكون.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

ونذكر فيما يلي نماذج عمليات جمع الأدلة الأساسية في عملية الرقابة المدرسية:

- تحليل وتفسير المعلومات والبيانات المستحصلة، مثل نتائج الاختبارات وسجلات المدرسة الخاصة بمتابعة مدى تقدم الطلبة.
- معاينة العمليات التعليمية والتواصل والإدارة وأثرها في تحسين مستوى الطلبة وأداء المدرسة.
- عقد جلسات نقاش مع الطلبة بغرض تقييم مستوى فهمهم ومعرفتهم، وتوجهاتهم نحو الأعمال المدرسية التي يؤديها، بالإضافة إلى سبر وجهات نظرهم حول حياتهم في المدرسة.
- اختبار عينات من الطلبة في أداء أعمال مدرسية تعليمية تغطي مختلف المواد الدراسية، على أن تشمل هذه العينة طلبة من جميع المراحل الدراسية الموجودة في المدرسة.
- عقد جلسات نقاش مع كوادر المدرسة، وخصوصاً موظفي الإدارة ذوي المناصب القيادية، وأولئك المسؤولين عن قيادة جوانب مختلفة من العملية التعليمية في المدرسة.
- تحليل الأدلة الموثقة في مستندات مثل برامج العمل وخطط المعلمين.

مراقبة الحصص الدراسية والنشاطات المدرسية

على فريق المفتشين أن يحرص أثناء تنفيذ عمليات الرقابة على تكريس 60% من وقته خلال اليوم الدراسي لمراقبة الحصص الدراسية وأخذ عينات من الأعمال المدرسية للطلبة. ويجب أن تتم مراقبة الحصص الدراسية أو الجلسات في أوقاتها الطبيعية في المدرسة، إذ يفترض بالمفتشين أن يتأقلموا مع هذه الأوقات وأن لا يطلبوا تغييرها. ومن الضروري أن ينفق المفتشون الوقت الكافي في مراقبة الحصص الدراسية، كي يتمكنوا من إصدار أحكام معتمدة وموثوقة حول معايير التعليم وسير عمليتي التعليم والتعلم.

وتحتاج عمليات الرقابة الفاعلة إلى التعامل مع الطلبة بشكل فردي لمعاينة ومناقشة أعمالهم المدرسية، كما تستلزم عمليات الرقابة الفاعلة أيضاً إجراء مراقبة دقيقة للعملية التعليمية، بما فيها تنظيم عمل الطلبة في مجموعات أو بشكل فردي ضمن الصف. ويجب أن تتم كلتا العمليتين أنفتي الذكر بأسلوب مدروس لا يعطل عملية التعلم والتعليم في المدرسة، كما يجب على المفتشين أن يحرصوا على كتابة ملاحظاتهم بأسلوب هادئ غير ملفت للانتباه قدر الإمكان. ويجب في الظروف العادية أن لا يتواجد أكثر من مفتش واحد في الصف ما لم يوافق معلم الصف على وجود أكثر من مفتش، أو عند وجود أسباب منطقية تستدعي وجود أكثر من مفتش تربوي في الصف، مثل حالة حضور قائد فريق التفتيش إلى الصف لمراقبة عمل المفتش التربوي التي يتولى إنجاز عمليات الرقابة في الصف.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

وستتضمن عمليات الرقابة مراقبة النشاطات الجماعية والنشاطات المدرسية اللامنهجية وفترات التسجيل. وقد تتضمن أيضاً عمل ميداني وزيارات تعليمية مبررة وقابلة للتطبيق والممارسة.

عقد جلسات النقاش مع الطلبة

تشكل جلسات النقاش مع الطلبة مصدراً جيداً للحصول على أدلة واقعية حول مدى المعرفة والفهم الذي يحققه الطلبة في المدرسة ومدى قدرتهم على التطبيق الواقعي لما يتعلموه في المدرسة. وتعد هذه الجلسات مفيدة جداً في إصدار أحكام صحيحة وواقعية حول مدى فهم الطلبة لأعمالهم المدرسية الحالية والجديدة، ومدى قدرتهم على تطبيق هذه المعرفة في مجالات مختلفة.

ويفترض أن تعقد جلسات النقاش هذه أثناء تواجد المفتشين في الحصة الدراسية وتواصلهم مع الطلبة بشكل فردي أو في إطار مجموعات عمل. وعلى المفتشين أن يستغلوا الفرص المناسبة للتحديث مع الطلبة خارج أوقات الحصص الدراسية، ليتمكنوا من استطلاع وجهات نظرهم وميولهم واهتماماتهم والطريقة التي تستطيع فيها المدرسة تقديم الدعم اللازم لهم. ويجب أن يحرص المفتشون في جميع مشاهداتهم الميدانية على الإصغاء بشكل جيد للطلبة، للوقوف على محادثاتهم وتعليقاتهم الطارئة، ومشاركاتهم في الحصص الدراسية، ومدى استجابتهم للأسئلة المطروحة، والأسئلة التي تصدر عنهم ووجهات النظر التي يعرضونها والمشاعر والتعليقات التي يصرح بها الطلبة أثناء الحصة الدراسية.

تحليل أعمال الطلبة

تشكل أعمال الطلبة الحالية والسابقة مصدراً أساسياً للحصول على أدلة واقعية على مستوى تقدمهم في العملية التعليمية. وتوفر هذه الأعمال أيضاً نظرة عميقة ومفصلة عن المنهاج التعليمي وعملية التعليم ومواقف وميول الطلبة نحو العمل المدرسي. وسيتم إبلاغ المدرسة بجميع عينات الأعمال المدرسية التي يطلبها المفتشون قبل قدومهم إلى المدرسة. ولكن بشكل عام، يجب أن تغطي العينات المطلوبة مختلف مستويات الطلبة من حيث قدراتهم، ومختلف المواد الدراسية أيضاً. وستقدم الأدلة المستخرجة من تحليل عينات الأعمال المدرسية تأكيدات مادية على مستويات الانجاز والشمولية والعمق والرسوخ التي تمتاز بها العملية التعليمية في المدرسة. وقد يستخدم المفتشون أمثلة أخرى من الأعمال المدرسية التي يؤديها الطلبة في الصف وفي كتب التمارين وسجلات الطلبة المدرسية وعرض هذه المعلومات بأسلوب يساعد على تقييم مدى التمثيل الذي تتمتع به تلك العينة.

عقد جلسات نقاش مع كادر المدرسة والأطراف الأخرى المشاركة في تسيير عمل المدرسة

سيجتمع مدير المدارس والمفتشون القياديون بشكل يومي من أجل مناقشة التفاصيل الإدارية لعمليات الرقابة والمواضيع الأخرى ذات العلاقة، وتوضيح القضايا التي قد تنشأ أثناء تنفيذ عمليات الرقابة، والحصول على معلومات إضافية. وتعد هذه الاجتماعات جزءاً من عملية بناء علاقات إيجابية ومحترفة بين المدرسة وفريق

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

الرقابة. وستتيح هذه الاجتماعات لفريق الرقابة تشارك الآراء ووجهات النظر الناشئة، ويتيح للمدرسة في المقابل تقديم أدلة إضافية حيثما دعت الحاجة، وهذا ما يشكل بدروه أرضية ملائمة لإصدار بعض الأحكام قبل انتهاء عمليات الرقابة في المدرسة.

وستتيح جلسات النقاش مع المديرين القياديين وكادر العمل ذوي المسؤوليات الإدارية ومعلمي الصفوف الحصول على معلومات مهمة ذات علاقة بالأدوار والمسؤوليات والإجراءات والسياسات الموجودة في المدرسة، وستساعد هذه المعلومات فريق الرقابة في بناء سياق عام للجوانب التي يراقبونها في المدرسة.

الأدلة الموثقة في مستندات

إن وجود أو عدم وجود السياسات أو المستندات غير الرسمية لا يؤثر بالضرورة على مستوى الجودة والمعايير المتبعة في المدرسة. ولن يتم تسجيل ملاحظة حول عدم وجود سياسة مكتوبة في المدرسة ما لم يكن لهذه السياسة دور مساعد في تحديد نقاط الضعف في أحد جوانب أداء المدرسة.

ولن يطلب فريق الرقابة المدرسية من المدرسة إنشاء عدد كبير من المستندات، وسيحرص كذلك على طلب الحد الأدنى من الأعمال الكتابية الإضافية (لا نعني بذلك الأعمال الكتابية التي تحتاج المدرسة عادة إلى إنشائها بشكل يومي).

تسجيل الأحكام والقرارات الناتجة عن عمليات الرقابة المدرسية

سيتولى فريق الرقابة عند انتهاء عمليات الرقابة في المدرسة إنشاء مستند موجز يتضمن الأحكام الجماعية التي توصل إليها الفريق. وسيشكل محتوى هذا المستند المصدر الأساسي للملاحظات والمقترحات التي سيقدمها فريق الرقابة إلى المدرسة في هيئة تقرير مكتوب. وعلى فريق الرقابة أن يكون متأكداً من تسجيل الأحكام التي توصل إليها بشكل واضح ومفهوم في تقرير الملاحظات والمقترحات الذي سيتم إرساله إلى المدرسة، وكذلك الحال في محتوى تقرير الرقابة المدرسية.

4.3 إيصال الملاحظات والمقترحات

يعتمد مدى استجابة وتفاعل المدرسة مع ملاحظات ومقترحات فريق الرقابة على مدى الثقة التي توليها المدرسة لفريق الرقابة ومنانة العلاقة التي بناها فريق الرقابة مع كوادر العمل في المدرسة. ولا ريب أن اختيار الطريقة الصحيحة والمناسبة في إيصال الملاحظات والمقترحات يعد أمراً مهماً، ونذكر فيما يلي بعض التوصيات الأساسية في تحقيق ذلك:

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

- كسب قبول المعلمين: ويتضمن هذا الجانب التحدث مع المعلمين والكوادر الأخرى في المدرسة حول عملهم أثناء تطور عمليات الرقابة، وإبداء استجابة عالية في التعامل مع تلك الكوادر والطلبة أثناء جمع الأدلة. وعلى المفتشين أن يكونوا حذرين وحكيمين في التفاعل مع الطلبة أثناء حضورهم الحصة الدراسية.
 - إدراك مدى أهمية وتأثير لغة الجسد أثناء عرض الملاحظات والاقتراحات: لا شك أن الحرص على دوام النظر إلى الطرف الآخر، ورسم التعبيرات الصحيحة على الوجه، والوقوف بشكل ملائم والتحكم بالحركات والإيماءات، وضبط مستوى الصوت، والتحدث بنبرة هادئة تساهم جميعاً في تقليل مستوى التوتر والقلق، وتشجع على إجراء حوارات محترفة وهادفة ونيل القبول بالنتائج التي وصلت إليها عمليات الرقابة.
 - وسيحصل المعلمون عند الطلب على موجز بملاحظات ومقترحات فريق الرقابة ذات العلاقة بحصصهم الدراسية التي حضرها فريق الرقابة، وذلك بهدف تشارك نتائج تقييم الحصص الدراسية بما فيها نقاط القوة، والنقاط التي تحتاج إلى تنفيذها بفعالية أكبر. ويفترض بهذا الموجز أن يغطي النقاط التالية:
 - تحديد نقاط القوة والضعف الأكثر أهمية التي تمت ملاحظتها أثناء حضور ومشاهدة الحصة الدراسية، وتوضيح الاستنتاجات العامة التي تم التوصل إليها مدعومة بأمثلة واقعية واضحة ومحددة.
 - ذكر أسباب واضحة للنقاط والجوانب التي تم الحكم بنجاحها أو غير ذلك.
 - التأكد من شرح النقاط التي تحتاج إلى التطوير بشكل كامل ووافي.
- ويجب أن تتضمن الملاحظات والمقترحات الموجهة إلى مدير المدرسة والكادر القيادي في المدرسة على دلائل وأحكام دامغة وواضحة حول النقاط التالية:
- مخرجات التعليم التي حققتها المدرسة، وخصوصاً معايير التحصيل العلمي التي نجح طلاب المدرسة بتحقيقها.
 - العوامل الأكثر أهمية في تبرير وتعليل مستوى التحصيل العلمي في المدرسة، وخصوصاً على صُعد نقاط القوة التي تمتاز بها العملية التعليمية في المدرسة ونقاط الضعف التي تعاني منها.
 - كفاءة وفعالية عمل المديرين والمنسقين.
 - القضايا التي حددها فريق الرقابة كقضايا أولوية في تحسين المدرسة وتطويرها.
- سيحضر ممثل مؤسسة التعليم المدرسي جلسات توصيل وشرح الملاحظات والمقترحات التي خرج بها فريق الرقابة في المدارس الحكومية، ويفضل في المدارس الخاصة أن يحضر هذه الجلسات ممثل أو أكثر عن مجلس إدارة المدرسة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

وسيحظى كادر المدرسة بجميع التوضيحات اللازمة عن نتائج عمليات الرقابة ولهم الحق أيضاً في طلب أية توضيحات إضافية أو أمثلة توضيحية تشرح الأساليب التي اتبعتها فريق الرقابة في إصدار أحكامه. ومن المفيد أيضاً إجراء سبر ومناقشة مفصلة لأولويات العمل المحددة.

4.4 تقرير الرقابة المدرسية

يجب أن يحظى تقرير الرقابة بعناية كبيرة وأن يكون مكتوباً بأسلوب واضح ومفهوم وأن يتسم بجميع مزايا الجودة العالية. ويفترض به أيضاً أن يراعي الجوانب التالية:

- أن يقدم صورة واضحة عن جودة العملية التعليمية في المدرسة والمعايير المطبقة فيها، ويعطي شرحاً واضحاً وواثقاً لنقاط القوة والضعف ويوفر فهماً عميقاً لأسباب ومقومات الأداء الحالي للمدرسة. ويجب أن يقدم التقرير أيضاً شرحاً واضحاً ودقيقاً للأسباب والمبررات الكامنة وراء الأحكام الصادرة عن فريق الرقابة، لكي يتمكن الشخص الذي سيقراً التقرير من فهم كيف وصل فريق الرقابة إلى تلك النتائج.
- أن يركز التقرير على تقييم العملية التعليمية، لا على وصف المستوى الراهن للعملية التعليمية في المدرسة.
- أن يكون مكتوباً بلغة سهلة ومفهومة خالية من الأخطاء الإملائية والقواعدية وبعيدة عن التكلف والتباهي بمصطلحات تعليمية غريبة.
- أن يكون دقيقاً ومحددًا في عرض الأحكام التي تم التوصل إليها.
- أن يعكس خصوصية المدرسة، من خلال توظيف الكلمات والجمل التي تعبر عن شخصية المدرسة وتبث في التقرير روح النشاط والحيوية. ويجب أن يكون التقرير متنسقاً مع الجلسة التي سيتم فيها توصيل ملاحظات ومقترحات جهاز الرقابة شفهيًا على كادر الإدارة القيادي في المدرسة.

4.5 الخطوات اللاحقة

ستقدم عمليات الرقابة المدرسة على الجودة المخرجات التالية:

- تقرير لكل مدرسة ولهيئة المعرفة والتنمية البشرية، يقف فيه جهاز الرقابة المدرسية على نقاط القوة الرئيسية التي تتمتع بها المدرسة، ويقدم التوصيات والمقترحات اللازمة لتطوير العملية التعليمية في المدرسة. وستمتاز هذه التقارير بطابع السرية بحيث يتم استخدامها كبرنامج عمل فاعل لتطوير العملية التعليمية في المدارس.
- توثيق الممارسات التعليمية المتميزة ليتم الإشادة بها في التقرير السنوي لرئيس جهاز الرقابة المدرسية في دبي، وليتم نشر هذه الممارسات والترويج لها في جميع مدارس دبي الحكومية والخاصة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

- تكوين سجل يتضمن الأحكام التي وصلت إليها عمليات الرقابة في كل مدرسة بناء على مؤشرات التقييم، وإدخال هذه المعلومات في قاعدة بيانات مركزية.

وسيتطلب من المدارس التي تعاني من نقاط ضعف مؤثرة في جوانب مهمة من العملية التعليمية أن تعمل على تنفيذ توصيات ومقترحات جهاز الرقابة المدرسية اللازمة لتطوير مستوى التعليم فيها.

وستتعاون مؤسسة التعليم المدرسي مع المدارس الحكومية لبناء خطة عمل وإرسال هذه الخطة لجهاز الرقابة المدرسية للاطلاع عليها ووضع الملاحظات والمقترحات اللازمة. وسيتولى جهاز الرقابة المدرسية مراقبة تنفيذ خطط العمل في المدارس من خلال زيارات دورية لهذه المدارس (ستكون كل ثلاثة أشهر على أقل تقدير) وستستمر هذه الزيارات حتى نهاية المدارس من تنفيذ خطط العمل الموضوعية. وفي حال لم تتمكن المدرسة من تنفيذ خطة العمل كاملة في الوقت المحدد، سيعمل جهاز الرقابة على إصدار توصيات جديدة لخطة عمل إضافية يتم بنائها من قبل الجهة المسؤولة.



الملحق "أ"

جهاز الرقابة المدرسية في دبي: الرسالة والرؤية والقيم والأهداف الإستراتيجية

رسالتنا

"المساهمة في تحسين جودة مخرجات العملية التعليمية ودعم أولياء الأمور في اختيار المدارس المناسبة لأبنائهم من خلال توفير تقييم مستقل وشامل وموثوق حول جودة التعليم في دبي."

رؤيتنا

يأخذ جهاز الرقابة المدرسية على عاتقه مسؤولية المساهمة الفاعلة والكبيرة في بناء سمعة راسخة لإمارة دبي في التميز التعليمي، من خلال:

- تحديد نقاط القوة والضعف في العملية التعليمية، ليصار بعد ذلك على تفعيل عمليات التطوير والابتكار اللازمة بالتعاون مع الوزارات والهيئات الاتحادية ذات العلاقة.
- الاعتماد على المهارات المحلية في تطوير وترسيخ بناء جهاز رقابة مدرسية ذو مكانة عالية ويمتاز بمقومات وقدرات قوية جداً في الاستمرار على المدى البعيد.
- دعم أولياء الأمور والأطراف الأخرى ذات العلاقة في اتخاذ قرارات واعية ومدروسة حول التحصيل التعليمي المناسب لأبنائهم.
- دفع عجلة تطوير نظام تعليمي متميز يلبي حاجة دبي لقوى عاملة عالية الخبرة والكفاءة، وتعزيز السمعة العالمية لإمارة دبي كمركز عالمي مرموق للتطوير الاجتماعي والاقتصادي.

قيمتنا

الالتزام بتحقيق أعلى درجات الجودة والتطوير في العملية التعليمية

سنعمل على الارتقاء بمستوى التعليم في مدارس دبي إلى أعلى مستويات الجودة لنضمن تحسين فرص التعليم والحياة الكريمة لجميع الأطفال. وترتكز المساهمة الرئيسة للرقابة المدرسية في تطوير مستوى التحصيل العلمي على تزويد أولياء الأمور بمعلومات واقعية دقيقة عن أداء المدارس بالشكل الذي يتيح لهم قدرة عالية في تحديد المدارس المناسبة لأبنائهم، ويساعد على انطلاق عمليات التغيير الإيجابي.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

تسليم مخرجات متميزة لعمليات الرقابة المدرسية

نلتزم بتزويد خدمات عالية الاعتمادية والموثوقية، وأحكام تقييمية تركز على أدلة صحيحة ودقيقة وأسلوب متميز في الرقابة المدرسية.

الاحترام

نلتزم دائماً بتنفيذ عمليات رقابة مدرسية تراعي أفضل معايير الإنجاز، بما في ذلك احترام جميع الأطراف ذات العلاقة في عملية الرقابة بلا استثناء والتأكيد على احترام المعتقدات الدينية والثقافية لجميع الطلبة والمعلمين وأولياء الأمور في إمارة دبي.

النزاهة والاستقلالية

نلتزم دائماً بإنجاز معاينة موضوعية لجودة التعليم في المدرسة، وألا نفرط بالتأثر بوجهات نظر الأطراف التي لا توافق على الأحكام الناتجة عن عمليات الرقابة المبنية على أسس صلبة وراسخة.

الشفافية

نلتزم بالانفتاح والشفافية أثناء التواصل مع جميع الأطراف المعنية في المدارس، وأن نزود المدارس وبقية الأطراف المعنية بتقارير الرقابة النهائية وتفصيل منهجية عمل الرقابة المدرسية.

الشراكة

نلتزم بالعمل في إطار شراكة وثيقة مع الهيئات والجهات الحكومية في إمارة دبي والإمارات العربية المتحدة والعالم. وسنعمل بشكل وثيق أيضاً مع المؤسسات الأخرى في هيئة المعرفة والتنمية البشرية وخصوصاً مؤسسة التعليم المدرسي، بالإضافة إلى مجموعة متنوعة من المنظمات والهيئات الأخرى ذات العلاقة. وستكون علاقات العمل مبنية على تحديد واضح ودقيق لخصوصيات الأدوار التي يطلع بها جهاز الرقابة المدرسية والمؤسسات الأخرى.

الفعالية

نلتزم في جهاز الرقابة المدرسية في دبي بالعمل بشكل فاعل وبأسلوب يركز على تحقيق أكبر قدر ممكن من المخرجات التعليمية. وبناء على ذلك سنراعي في جهاز الرقابة المدرسية تقليص التكاليف إلى حدها الأدنى على صعيد الأحكام والقرارات التي تتوصل إليها فرق الرقابة المدرسية، وسنركز بشكل دائم على ضبط الآثار الناجمة عن عمليات الرقابة بحيث تراعي الأحكام الصادرة لتقليل التكاليف المادية إلى حدها الأدنى أثناء تنفيذ المدارس للتوصيات والمقترحات التي تقرها تلك الأحكام.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

أهدافنا الإستراتيجية

- التأكيد على تقييم جودة التعليم في جميع مدارس دبي وفق منهجية معتمدة في رقابة المدرسية.
- تطوير قوى عاملة تتسلح بأعلى مستويات الجودة في العمل، بحيث تتمكن من بناء منظومة رقابة مدرسية راسخة تمتاز بمنزلة رفيعة على الصعيد العالمي.
- مساعدة جميع المدارس على تنفيذ عمليات التطوير اللازمة من خلال عمليات الرقابة المدرسية.
- ضمان تنفيذ إجراءات فاعلة وناجعة في المدارس التي تؤكد نتائج عمليات الرقابة أنها تعاني من نقاط ضعف مهمة.
- تزويد أولياء الأمور بمعلومات مفيدة وموثوقة حول جودة التعليم في مدارس دبي، مما يساعدهم على اتخاذ قرارات واعية ودقيقة حول المدارس الملائمة لأبنائهم.
- تزويد صناع القرار وراسمي السياسات في دبي بصورة كاملة عن جودة التعليم في جميع مدارس دبي.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

الملحق "ب"

أمثلة توضيحية عن مجموعة مؤشرات الجودة

تمهيد

توفر مؤشرات الرقابة على الجودة إطار عمل يستطيع المفتشون التربويون من خلاله إصدار أحكام صحيحة بناء على الأدلة التي يتم الحصول عليها من المشاهدات الواقعية للممارسات التعليمية في المدرسة. ويعتمد المفتشون التربويون في جهاز الرقابة المدرسية على مقياس مكون من أربع مستويات لتقييم الجوانب الرئيسية لمعايير التحصيل العلمي التي نجح الطلبة بتحقيقها، وجودة التعليم والجوانب الأخرى للخدمات التعليمية التي تقدمها المدرسة لطلبتها، بالإضافة إلى تقييم الأسلوب الذي تتم بوساطته قيادة المدرسة وإدارتها. ويمكنك الحصول على شرح كامل لهذه المؤشرات في القسم الثالث من الدليل.

يقدم هذه الملحق إرشاداً إضافياً للمفتشين التربويين والمدارس بخصوص شرح وتفسير بعض مؤشرات الجودة.

3.1 طرائق التعليم

3.2 دراية المعلمين بالمواد الدراسية التي يتولون تعليمها وبأساليب التعليم الصحيحة

3.3 مستوى جودة تعلم الطلبة

3.4 التقييم

4.1 جودة المنهاج التعليمي

5.2 الجودة والدعم

6.1 كفاءة القيادة والإدارة

6.2 خطط التقويم الذاتي والتطوير

6.5 كادر المدرسة والمباني والموارد

ترتكز جميع الأمثلة التوضيحية لمؤشرات الجودة على المستوى الرابع (ممتاز) والمستوى الثاني (مقبول). وتشرح الأمثلة التوضيحية الممارسات التي سيتم تقييمها بشكل نموذجي في المستويين السابقين. وحرصنا على أن لا تكون هذه الأمثلة موجهة أو أن تستخدم كقوائم تدقيق، بل سنركز على توفير مؤشر على نوع وجودة المشاهدات التي سيتم الاعتماد عليها في إصدار الأحكام في المستويين المذكورين آنفاً.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

وسُخِّتَتِ الأُمثلة التوضيحية الخاصة بكل واحد من مؤشرات الجودة بقائمة من المميزات، التي يدل تحققها في الجانب الذي تتم مراقبته في عمل المدرسة، أن هذا الجانب سيتم الحكم عليه في الغالب على أنه غير مقبول. وتعتمد الأمثلة التوضيحية على خبرات واسعة مستمدة من واقع تجارب الرقابة المدرسية والتقويم الذاتي في المدارس التي طبقت في مناطق مختلفة في العالم خلال السنوات الماضية. وراعت هذه الأمثلة النتائج والخبرات التي حصلنا عليها من مرحلة الرقابة التجريبية التي تم تنفيذها في شهري إبريل ومايو 2008، والتي زودتنا بمجموعة مفيدة المقارنات التي يمكن الاعتماد عليها في فهم معايير الأداء والجودة الملائمة لبيئة دبي التعليمية، وسنسعى مع نمو عمليات الرقابة وزيادة حجمها على دعم الإصدارات المستقبلية من دليل الرقابة بعدد أكبر من الأمثلة التوضيحية الواقعية عن مؤشرات الجودة.

3.1 طرائق التعليم

يجب أن تراعي مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- تنوع أساليب التعليم ومدى ملائمتها.
- التفاعل بين المعلم والطالب، واستخدام الأسئلة والحوارات في الحصص الدراسية.
- إدارة الوقت في الحصص الدراسية.
- ملائمة أساليب التعليم لحاجات ومتطلبات الطلبة.
- فعالية التخطيط للحصص الدراسية واستخدام الموارد المتاحة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

تتطابق جودة التعليم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الرابع - (المستوى الممتاز).

- ينشئ المعلمون بيئة تعلم محفزة من خلال استخدام أساليب تعليم متقنة قادرة على تحفيز الطلبة وتلبية حاجاتهم، وتتماشى مع أنماط التعليم المفضلة. يتفاعل المعلمون بشكل مباشر مع الطلبة في إطار تخطيط جيد يراعي أفضل شروط التعليم أثناء التعامل مع الصف الدراسي بأكمله، أو مع مجموعات من الطلبة أو مع الطلبة بشكل فردي. ويضمن المعلمون توفير دعم قوي وبيئة تنافسية عالية لجميع الطلبة، كما يوفر المعلمون لجميع الطلبة فرص البحث والتقصي والتفكير الإبداعي وحل المشكلات والتعاون وتحمل المسؤولية والاعتماد على النفس في التعلم. وتمتاز الفروض المدرسية بتخطيط جيد وصلة قوية بالحصص الدراسية، كما تحظى تقنية المعلومات والاتصالات بدور فاعل في العملية التعليمية.
- يتشارك المعلمون مع الطلبة أهداف الحصص الدراسية، ويزودونهم بشروح وتعليمات واضحة تلائم مستواهم التعليمي وتستند على معارفهم ومهاراتهم السابقة. ويوجه المعلمون أسئلة جيدة للطلبة، ويصغون بشكل جيد لأجوبة الطلبة، ويستخدمون هذه الإجابات بشكل فاعل في شرح الدرس. ويجري المعلمون جلسات حوار ونقاش مع الطلبة، ويعتمدون على ملاحظاتهم ومقترحاتهم حول تحصيلهم العلمي بغرض تحسين مستوى التعلم وتعزيز ثقة الطلبة بقدراتهم. ويشجع المعلمون طلبتهم على المساهمة الفاعلة في الحصص الدراسية ويولون هذه المساهمات اهتماماً وتقديراً عاليين، كما يوجه المعلمون المديح لطلبتهم بشكل مدروس وفاعل.
- يدير المعلمون أوقات الحصص الدراسية بأسلوب فاعل وهادف. ويحافظون على توازن صحيح بين الوقت المخصص للتعليم المباشر وأساليب التعليم التفاعلية، بما في ذلك الأنشطة العملية للطلبة والوقت اللازم لترسيخ وإيجاز نقاط التعلم الرئيسية. ويضمن المعلمون بأن الحصص الدراسية تسير بخطة مدروسة وبسرعة ملائمة، وأنها تدعم مستويات عالية من اهتمام وحماس الطلبة.
- يحرص المعلمون على إشراك جميع الطلبة في التعلم. وفي حال وجود نقاط ضعف في معرفة وفهم ومهارات الطلبة يبادر المعلمون إلى بذل جميع الجهود المطلوبة لتحديد أسباب نقاط الضعف، لكي يتمكنوا من وضع الحلول الملائمة للتخلص من نقاط الضعف تلك.
- الاعتماد على خطط تعلم تقدم مواصفات موجزة وواضحة عما سيتعلم الطلبة، وكيف ومتى سيتم ذلك. والإعلان بشكل واضح عن مخرجات التعلم واستراتيجيات التقييم. والاعتماد على خطط تحدد بشكل واضح مجموعة الموارد المستخدمة بما في ذلك الكتب المدرسية ومواد الأنشطة العملية والكادر البشري. إتقان المعلمين لاستخدام معلومات التقييم بفعالية من أجل تحديد حاجات الطلبة والتخطيط للخطة اللاحقة في التعلم، كما تراعي الخطط الموضوعية التقيد الكامل بإرشادات المناهج التعليمية المطبقة وسياسات المدرسة ذات العلاقة. وتمتاز النشاطات المدرسية بما فيها الفروض المدرسية بتخطيط صحيح يراعي استغلال وقت الطلبة والمعلمين على أكمل وجه. استغلال جيد لجميع الفرص المتاحة لمناقشة الخطط مع الزملاء.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

تتطابق جودة التعليم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- ينشئ المعلمون بيئة تعلم مُرضية من خلال استخدام أساليب تعليم جيدة قادرة على تلبية حاجاتهم، وتتماشى مع أنماط التعليم المفضلة. يتفاعل المعلمون بشكل مباشر مع الصف الدراسي بأكمله، أو مع مجموعات من الطلبة أو مع الطلبة بشكل فردي. ويوفر المعلمون لجميع الطلبة فرص التعاون وتحمل المسؤولية والاعتماد على النفس في التعلم. ويستخدم المعلمون تقنية المعلومات والاتصالات بشكل فاعل في العملية التعليمية. وتحظى الفروض المدرسية بالتخطيط والارتباط بالحصص الدراسية.
- يطلع المعلمون الطلبة على أهداف الحصص الدراسية، ويزودونهم بشروح وتعليمات واضحة تلائم مستواهم التعليمي و تستند على معارفهم ومهاراتهم السابقة. ويوجه المعلمون أسئلة جيدة للطلبة، ويصغون بشكل جيد لأجوبة الطلبة، ويستخدمون هذه الإجابات في شرح الدرس. ويجري المعلمون جلسات حوار ونقاش مع الطلبة، ويعتمدون على ملاحظاتهم ومقترحاتهم حول تحصيلهم العلمي بغرض تحسين مستوى التعلم. ويشجع المعلمون طلبتهم على المساهمة الفاعلة في الحصص كما يوجه المعلمون المديح لطلبتهم بشكل مدروس وفاعل.
- يدير المعلمون أوقات الحصص الدراسية بأسلوب جيد، ويحافظون على توازن صحيح بين الوقت المخصص للتعليم المباشر ونشاطات الطلبة، بما في ذلك الأنشطة العملية للطلبة والوقت اللازم لترسيخ وإيجاز نقاط التعلم الرئيسية.
- يشرك المعلمون معظم الطلبة في التعلم بشكل مرض، ويبادر المعلمون أيضاً إلى اتخاذ الخطوات اللازمة للتخلص من نقاط الضعف التي تظهر في مستوى معرفة وفهم الطلبة.
- الاعتماد على خطط تُعلم تحدد بشكل واضح ماذا سيتعلم الطلبة، وكيف ومتى سيتم ذلك. والإعلان بشكل واضح عن مخرجات التعلم واستراتيجيات التقييم. وتشير الخطط أيضاً إلى الموارد المطلوبة. يستفيد المعلمون ببعض الشيء من معلومات التقييم في تحديد حاجات الطلبة والتخطيط للخطوة اللاحقة في التعلم، وتراعي الخطط الموضوعية إرشادات المناهج التعليمية المطبقة وسياسات المدرسة ذات العلاقة. وتمتاز النشاطات المدرسية بما فيها الفروض المدرسية بتخطيط صحيح يراعي استغلال وقت الطلبة والمعلمين على أكمل وجه. استغلال الفرص المتاحة لمناقشة التخطيط مع الزملاء.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

لن يتم على الأرجح قبول منهجيات التعليم المطبقة في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- بيئة التعلم غير محفزة والطلبة غير متحمسين جيداً.
- المعلم يهيمن هيمنة كبيرة على الحصص الدراسية، وغالباً ما يغلق باب توجيه الأسئلة، ولا يحظى الطلبة إلا بفرص قليلة للتفاعل والمشاركة.
- لا يميز المعلمون العمل تبعاً لقدرات الطلبة، ولا يشركون الطلبة في النشاطات المكتملة الملائمة وذات الصلة.
- لا يتم تحفيز الطلبة بشكل فاعل، ولا يتم تقديم المساعدة الإضافية اللازمة للطلبة المحتاجين للمساعدة.
- تقدم الحصص الدراسية لا يسير بشكل منتظم وملائم فهي إما سريعة أو بطيئة.
- لا يمتلك الكثير من الطلبة فكرة واضحة حول الجوانب الجيدة في أدائهم المدرسي، والجوانب التي يحتاجون إلى تحسينها.
- تخطيط سطحي للحصص الدراسية، لا يراعي الاستفادة من المعارف والمهارات السابقة لدى الطلبة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

3.2 دراية المعلمين بالمواد الدراسية التي يتولون تعليمها وبطرائق التعليم الصحيحة.

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة مستوى الشرح الذي يقدمه المعلمون أثناء تعليم الطلبة، من خلال تقييم:

- معرفة المعلم الكاملة بالمواد الدراسية التي يتولى تعليمها لطلبتة.
- معرفة المعلم الكاملة بالأساليب الصحيحة لتوصيل المعرفة والمهارات التي تقدمها المادة التعليمية بالاعتماد على الكتاب المدرسي وبالاستعانة بالوسائط المتعددة.

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

تتطابق عملية التعليم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الرابع- (المستوى الممتاز).

- يمتلك المعلمون دراية جيدة جداً بالمواد الدراسية التي يتولون تعليمها. وينقلون معارفهم بشكل فاعل من خلال شروح واثقة وتفاعل إيجابي مع الطلبة. ويشرحون المواضيع الصعبة بمهارة، ويثبون روح الثقة والحماس في طلبتهم. ويمتازون بمعرفة عميقة وشاملة بالمواد الدراسية التي يتولون تعليمها، ويربطون مسيرة عملية تعليم المنهاج التعليمي بسلسلة من الروابط الملائمة، ويقدمون دعماً عالي الجودة لجميع الطلاب على اختلاف مستوياتهم. ويُقوِّمون قدراتهم في التعليم بشكل منتظم، ويراقبون باستمرار مستوى تقدم طلبتهم، كما يضعون سقفاً عالياً لتوقعاتهم حول مستوى تحصيل الطلبة وإنجازاتهم. ويعيدون النظر بشكل منتظم بمستوى درابتهم وخبرتهم بالتطويرات الخاصة بالمواد الدراسية التي يتولون تعليمها.
- يستخدم المعلمون خبرتهم ومعرفتهم المهنية في تحسين قدراتهم في تعليم محتوى المواد الدراسية المسؤولين عنها. ويمتازون بمهارة التواصل مع طلبتهم. ويمتلكون فهماً كافياً للطرائق المختلفة الخاصة بمهارات ومفاهيم التعليم الملائمة للمادة التعليمية، ويطبّقونها بغرض توسيع معارف ومهارات الطلبة في الوقت المناسب، من خلال الاستخدام المبتكر لمجموعة الأساليب والموارد المتاحة. ويمتاز المعلمون بمهارة عالية في تقويم وتحديد الأساليب الملائمة وتحديد الموارد اللازمة لتعليم الطلبة المواضيع الصعبة وجوانب محددة من معلومات المادة الدراسية ومهارات محددة يحتاج إليها الطلبة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

تتطابق عملية التعليم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- يمتلك المعلمون مستوى مقبول من الدراية بالمواد الدراسية التي يتولون تعليمها، وتظهر هذه المعرفة أثناء تعليم ومناقشة الطلبة. ويشرحون مواضيع المادة التعليمية بشكل جيد. كما يمتلكون مخزوناً معرفياً كافياً بالمادة التعليمية التي يتولون تعليمها، مما يتيح لهم ربط مختلف مواضيع وجوانب المنهاج التعليمي بشكل فاعل. ويقدمون دعماً ملائماً لمعظم الطلبة. ويقومون مستوى تقدم الطلبة وتحصيلهم العلمي وإنجازاتهم. ويعيدون النظر بين فترة وأخرى بمستوى كفاءتهم وفعاليتهم على الصعيدين الشخصي والمهني، ويحاولون بين فترة وأخرى الإطلاع على التطويرات الجديدة الحاصلة في المادة التعليمية التي يتولون تعليمها.
- يمتلك المعلمون بعض الخبرات والمعارف المهنية في تقنيات التعليم، تقدم لهم الدعم في تعليم المادة التعليمية. ويتواصلون بشكل مرض مع طلبتهم. ويمتلكون دراية وفهماً بمجموعة من أساليب التعليم التي يستخدمونها في تعليم طلبتهم، ويراجعون هذه الأساليب من وقت لآخر ليضمنوا قدرتها على تلبية حاجات الطلبة المتغيرة. ويستخدمون الكتب المدرسية والموارد الأخرى المناسبة لدعم قدراتهم في التعليم وقدرات طلبتهم في التعلم.

لن يتم على الأرجح تصنيف معارف المعلم ضمن المعيار المقبول في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- وجود أخطاء جسيمة في محتوى المادة التعليمية التي يعدها المعلمون للحصص التعليمية.
- لا يمتلك المعلمون المؤهلات الكافية في المواد الدراسية التي يتولون تعليمها.
- فشل المعلمين في اكتشاف نقاط ضعف أساسية في معارف الطلبة، واكتشاف الأخطاء الموجودة في أعمال الطلبة الحالية والمستقبلية.
- عدم ملائمة تقنيات وأساليب التعليم لجوانب وحيثيات المادة التعليمية، وعدم ملائمتها أيضاً لحاجات الطلبة ومعارفهم ومهاراتهم السابقة.
- عدم قدرة المعلمين على شرح الأسس المنطقية للهيكيلية طويلة الأمد وحجم العمل الذي عليهم القيام به في الصفوف الدراسية.

3.3 جودة تعلم الطلبة

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- قدرة الطلبة على شرح ما تعلموه، وكيفية ربط هذه المعارف الجديدة بمعارفهم ومهاراتهم السابقة.
- قدرة الطلبة على العمل بدون الحاجة إلى إشراف ومتابعة من طرف آخر، وقدرتهم على العمل مع الآخرين.

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

تتطابق عملية التعلم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الرابع - (المستوى الممتاز).

- تمتاز المتطلبات الفكرية والإبداعية الملقاة على عاتق الطلبة بكفايتها على تطوير قدرات التعلم عند الطلبة إلى مستوى غير مسبوق، وتطوير مستوى تفكير وأفعال الطلبة من المستوى البسيط إلى مستويات أكثر تطوراً وتعقيداً. وسيكون جميع الطلبة بشكل افتراضي تواقين للتعلم، ومستمتعين بمواجهة التحديات وتحقيق النجاح في تعلم المزيد. ويمتاز الطلبة بتركيز قوي كما يعملون بشكل جيد لفترات طويلة ويتابعون تنفيذ مهامهم إلى نهايتها. يحاول الطلبة أن يتعلموا من أخطائهم وأن يستفيدوا من النقد البناء الذي يوجه إليهم. وتظهر الأسئلة التي يوجهونها علاقة واضحة بين الجديد الذي يحاولون تعلمه وما يعرفونه ويقدررون على فعله حالياً. ويمتاز الطلبة بالقدرة على اختيار استراتيجيات صحيحة تساعد على حل المشكلات وتحقيق التقدم في التعلم، مثل إستراتيجية إشراك الآخرين في التفكير "التحدث عالياً"، أو رسم الرسومات أو الخرائط أو المخططات أو كتابة الملاحظات.
- جميع الطلبة تقريباً متحفزون للعمل بشكل جيد ومتحمسون من دون الحاجة إلى إشراف لصيق من المعلمين. ويؤدون أدوراً نشيطة في المهام المنخرطين في تنفيذها. ولا يوجهون الأسئلة إلا عندما يكونوا غير قادرين على فهم جانب أو نقطة محددة، وينجحون غالباً في الاعتماد على أنفسهم في معرفة ما يجب فعله في الخطوة التالية حتى عندما يقعون في مأزق أو مشكلة أو عندما ينتهون من تنفيذ المهمة الحالية. وعادة ما يعتمد الطلبة على أنفسهم في إيجاد واستخدام الكتب والموارد الأخرى المتاحة، بما فيها تقنية المعلومات والاتصالات.
- يستطيع جميع الطلبة العمل معاً بنجاح ضمن مجموعات من مختلف التركيبات والأحجام. ولا يحتاج الطلبة إلى أن يتم توجيههم ليتعاونوا بشكل جيد فيما بينهم في إطار مجموعات يساهم جميع أعضائها في إعطاء الأفكار، ويصغي بعضهم إلى بعض بشكل جيد. ويتفهم جميعهم أهمية احترام أدوار الأعضاء الآخرين والحاجة إلى الوصول إلى تسويات وحلول وسط ترضي جميع أعضاء المجموعة. ويقدم واحد منهم للآخر الدعم والمساعدة اللازمين.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

تتطابق عملية التعلم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- معظم الطلبة ينجحون في مجارة الأعمال المدرسية المطلوبة منهم في الحصص الدراسية ويزهونها ضمن وقت الحصة، ويكتسبون القدر المتوقع من المعرفة والفهم والمهارات. ويعمل معظمهم المهام المطلوبة منهم بجدية واهتمام، على عكس القلة الباقية من الطلبة الذين يؤدون الأعمال المدرسية من دون حماس ومتعة واضحين، ويحاولون استغلال أي فرصة متاحة للتنصل من الأعمال المدرسية. يوجه الطلبة أسئلتهم إلى المعلم بغرض الحصول على معلومات إضافية أو للحصول على توضيح أكثر لما يجب عليهم فعله. ونادراً ما يربط الطلبة بين معارفهم ومهاراتهم السابقة وما يعملون على تعلمه حالياً، ما لم يطلب منهم المعلم ذلك. ويمتلك معظم الطلبة مخزوناً محدوداً من استراتيجيات التعلم، ونادراً ما يختارون إستراتيجية جديدة من دون توجيهات المعلم.
- يعمل غالبية الطلبة بشكل جيد في غياب إشراف لصيق من المعلم، ويمكن أن ينتشنت انتباه بعضهم بسهولة. وقليلاً ما يقرر الطلبة ما الذي يجب عليهم فعله في الخطوة التالية من دون توجيهات المعلم. ويبقى الطلبة معظم وقت الحصة مستمعين ومشاهدين سلبيين، من دون أن يتفاعلوا مع المعلم. ونادراً ما يعمل الطلبة ضمن فرق عمل متعاونة، ويفتقر بعضهم عند حدوث ذلك إلى المهارات التي تؤهلهم للعمل بشكل متعاون وتقديم عمل جيد مع بقية أعضاء المجموعة.

لن يتم على الأرجح قبول مستوى جودة تعلم الطلبة في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- عدم مشاركة أقلية مهمة من الطلبة في الحصص الدراسية .
- لا يستطيع الكثير من الطلبة شرح ما يتعلمون.
- لا يحقق الطلبة التقدم المتوقع منهم.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

3.4 التقييم

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- التقييم كجزء من عمليتي التعليم والتعلم.
- أساليب التقييم وإجراءات تدوينه، بما في ذلك سياسة المدرسة وتطبيقها.
- استخدام المعلمين والطلبة لمعلومات التقييم: جودة الملاحظات والمقترحات واستخدام بيانات التقييم في تشكيل عمليتي التعلم والتعليم.
- جودة التقارير المعدة حول مستوى تقدم الطلبة وإنجازهم.
- مستوى معرفة ودراسة المعلمين بنقاط الضعف والقوة لدى طلبتهم.

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

تتطابق جودة ممارسة التقييم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الرابع- (المستوى الممتاز).

- يشدد جميع المعلمين في المدرسة بقوة على تقييم إنجازات الطلبة بشكل فردي، ويتابعون تقدمهم الدراسي ويحددون الخطوات اللاحقة اللازمة في مسيرة التعلم الخاصة بطلبتهم. ويتشارك المعلمون مقاصد التعلم مع طلبتهم بشكل دائم، ويتأكدون من فهم طلبتهم وإدراكهم لهذه المقاصد. ويضع المعلمون للطلبة المعايير التي يفترض بهم أن يسعوا لتحقيقها، ومساعدتهم على تمييز وإدراك مزايا ومواصفات العمل الجيد. ويتم استخدام أهداف التعلم في تشخيص مسيرة التعلم بشكل يومي بغرض تقييم مستوى الفهم والتقدم الذي يحققه الطلبة. ويمتاز المعلمون بسرعة استجاباتهم لحاجات الطلبة وتقديم الدعم والتحفيز اللازمين لمساعدة الطلبة على تخطي الصعوبات التي تواجههم.
- يحظى المعلمون بفهم واضح لأهداف التقييم ويستخدمون مجموعة من أساليب التقييم الرسمية وغير الرسمية الملائمة التي تلبى متطلباتهم. ويستعين المعلمون بوسائل فاعلة في تدوين وتلخيص معلومات التقييم. وتطبق في المدرسة إجراءات نظامية وفاعلة لإدارة عمليات التقييم التي ينفذها معلمون مختلفون، بغية تكوين فهم مشترك للمعايير المطبقة على مختلف المستويات، ويتم تشارك هذا الفهم على نطاق واسع بين جميع المعلمين.
- يستغل المعلمون معلومات التقييم على أتم وجه لتقويم مدى جودة ما تعلمه الطلبة وما الذي تم تعليمه لهم. ويستخدمون هذه المعلومات لإجراء التعديلات اللازمة لتطوير الحصص الدراسية والطريقة التي يتم اتباعها في تعليم الطلبة. ودائماً يقدم المعلمون معلومات دقيقة لطلبتهم شفوية أو كتابية حول مستوى تقدمهم الدراسي وما هي الخطوات اللاحقة التي تتيح لهم تحسين مستوى تقدمهم الدراسي. ودائماً ما يفكر المعلمون والطلبة معاً حول جودة العمل الذي يقدمه الطلبة، بالشكل الذي يتيح للطلبة تحقيق أقصى درجات الفائدة من الفرص المتكررة التي تتاح لهم في تقييم عملهم المدرسي وأعمال زملائهم الآخرين.
- يتم استخدام ملخصات وسجلات التقييم بشكل منتظم لإعلام الطلبة بمستوى تقدمهم الدراسي، ولإنشاء أساس لإرسال تقارير عن التقدم الدراسي للطلبة بشكل منتظم إلى أولياء الأمور ولمساعدة الطلبة في التعلم بشكل دائم في جميع مراحل التعليم.
- يمتلك جميع المعلمين معرفة كافية وواقية عن الطلبة الذين يعملونهم، ويعملون بشكل دائم على استكشاف كيفية تعامل طلبتهم بشكل فردي مع الأهداف والمهام الرئيسية للتعلم، ومدى نجاح طلبتهم في تحقيق تلك الأهداف والمهام وما هي الصعوبات التي يواجهونها.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

تتطابق جودة ممارسة التقييم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- يتابع المعلمون إنجازات الطلبة في المدرسة وقيمونها بشكل إفرادي، ولكن قد لا يوجد تحديد واضح للخطوات اللاحقة اللازمة في مسيرة تعلم الطلبة. و يقر جميع المعلمين بأهمية تشارك مقاصد التعلم مع الطلبة، ولكن بعض المعلمين نادراً ما يوضحون لطلبتهم المعايير التي عليهم أن يسعوا إلى تحقيقها. وعلى الرغم من أن المعلمين يستجيبون لحاجات الطلبة ويقدمون الدعم والتحفيز اللازمين لمساعدتهم على تخطي الصعوبات التي تواجههم، إلا أن هذه المساعدة غالباً ما تكون متأخرة، ولا تُقدم مباشرة لحظة حدوث الصعوبات.
- تستخدم المدرسة مجموعة محددة من إجراءات التقييم، وبعض هذه التقييمات لا يعد ملائماً تماماً لأهداف المدرسة. ويتم تدوين جميع معلومات التقييم، ولكن بعض هذه المعلومات قد لا تكون دقيقة وكاملة ومفيدة بشكل كامل. تطبق المدرسة إجراءات لإدارة عمليات التقييم التي يجريها عدة معلمين والإشراف عليها، ولكن قد لا تكون هذه الإجراءات فاعلة بشكل كامل، وقد تؤدي إلى فهم متشارك غير واضح للمعايير.
- يستغل المعلمون معلومات التقييم استغلالاً متواضعاً لتقويم مدى جودة ما تعلمه الطلبة وما الذي تم تعليمه لهم، ونادراً ما يستخدمون هذه المعلومات في إجراء التعديلات اللازمة لتطوير الحصص الدراسية والطريقة التي يتم اتباعها في تعليم الطلبة. ويناقش الطلبة معلميهم بين آن وآخر حول مستوى تقدمهم الدراسي، ولكن هذه المناقشات لا تتم في أوقات منتظمة ولا تلعب المقترحات والملاحظات الناجمة عنها سوى دوراً قليلاً في تحديد الخطوات اللاحقة في عملية التعلم. وعلى الرغم من أن بعض المعلمين ينجحون في كتابة مقترحات وملاحظات تحليلية مفيدة، إلا أن معظم المقترحات والملاحظات المكتوبة تتجه إلى تشجيع الطلبة، من دون تحديد الجوانب التي يمكن استغلالها في تطوير عمل الطلبة المدرسي وتحسينه، وتحديد الوسائل الكفيلة بتحقيق ذلك. يحظى الطلبة بفرص لتقييم عملهم المدرسي وعمل زملائهم أيضاً، ولكن قد لا يحظون بالمهارات والتسهيلات اللازمة لتنفيذ هذه التقييمات بإنتاجية كافية.
- تحفظ المدرسة سجلات التقييم، ولكن قد لا تغطي هذه التقييمات جميع الجوانب الرئيسية لأداء الطلبة. وتوفر التقييمات أسس ملائم لإرسال تقارير عن التقدم الدراسي للطلبة إلى أولياء أمورهم، ولكن قد لا يتم استخدامها بشكل منتظم في إعلام الطلبة بمستوى تقدمهم الدراسي.
- لا يمتلك المعلمون معرفة متساوية عن طلبتهم. ويتم من وأن لآخر التدقيق في نقاط القوة التي تمتع بها الطلبة ونقاط الضعف التي يعانون منها، وتتسم التقييمات اليومية التي يجريها بعض المعلمين حول تحصيل الطلبة بالسطحية.

لن يتم على الأرجح قبول جودة التقييم في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- لا يتم إجراء التقييم بشكل متكرر إلى الدرجة الكافية، أو يعاني التقييم من عدم دقة معلوماته، مما يحرم المعلم من الحصول على فهم واضح للمعايير التي حققها الطلبة، أو معدل تقدمهم الدراسي.
- لا يعلم الكثير من الطلبة عن مستوى جودة عملهم المدرسي أو طريقة تحسين مستوى جودة عملهم المدرسي.

4.1 جودة المنهاج التعليمي

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- الشمولية والتوازن ومستوى التحفيز الذي يقدمه المنهاج التعليمي.
- استمرارية المنهج من سنة لأخرى.
- جودة عمليات المراجعة والتحديث التي تجرى على المنهاج التعليمي.
- صلة المنهاج التعليمي بحاجات الطلبة المختلفة.

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

تنطبق جودة المنهاج التعليمي المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الرابع- (المستوى الممتاز).

- يعتمد المنهاج على أساس منطقي راسخ يركز على تحقيق أهداف المدرسة وإنجاز الوعود التي قطعتها المدرسة لأولياء الأمور. ويراعي إضافة جميع العناصر التي تفرضها السلطات والهيئات الخارجية بأساليب مبتكرة ومحفزة، تشجع على تحقيق إنجازات عالية المستوى. ويحظى المنهاج بالشمولية والتوازن الدقيق بين جميع عناصره المتنوعة وضمن كل واحد من هذه العناصر أيضاً. ويوفر المنهاج أيضاً الوقت والتركيز الملانمين لكل واحد من المواضيع والجوانب التي يغطيها المنهاج، ويقدم المنهاج تكاملاً فاعلاً على صُعد المعرفة والمهارات والفهم المطلوبة في البرنامج الذي يتبعه كل طالب.
- يمتاز المنهاج بتخطيط دقيق ومتأنٍ لتوفير مزايا التقدم الدراسي والاستمرارية في مسيرة تعلم الطلبة. ويتم تعليم محتوى المساقات التعليمية في اطار سلسلة متواصلة تليي مختلف حاجات واهتمامات وقدرات وطموح جميع الطلبة. ويقدم المنهاج صلات مثمرة بين المواد التعليمية والجوانب التعليمية الأخرى، بحيث يكون المنهاج قادراً على تطوير معارف وفهم ومهارات جميع الطلبة وفق نمط متماسك وواضح.
- تراعي المدرسة أثناء تطوير المنهاج التعليمي بشكل كامل الاستفادة من أفضل الممارسات التعليمية المحلية والوطنية والعالمية. ويحصل المعلمون على إرشادات شاملة حول كيفية توصيل معلومات المنهاج التعليمي بشكل فاعل على صُعد محتوى المساقات التعليمية وأساليب التعليم وتقييم العمل المدرسي للطلبة المدرسي ومستوى تقدمهم الدراسي. وتجمع المدرسة وتستجيب بشكل منتظم إلى وجهات نظر أولياء الأمور والطلبة حول مستوى جودة المنهاج التعليمي. ويتم استغلال الموارد المتوفرة في المدرسة والموارد الخارجية المتاحة بفعالية عالية بغية إثراء ودعم المنهاج التعليمي، بحيث يكون قادراً على تقديم كم وافر من الفرص التي تليي اهتمامات وقدرات الطلبة.
- يستند المنهاج التعليمي بشكل محكم على وعي دقيق بحاجات الطلبة التعليمية. ويوفر فرصاً ملائمة للطلبة بشكل فردي لاختيار مكونات برنامج المنهاج التعليمي الذي سيكون عليهم اتباعه. ويمنح الطلبة أولوية عالية على صعيد التطوير الشخصي، ويُعطون الفرص التي تتيح لهم أخذ زمام المبادرة في الوقت المناسب، وتحمل المسؤولية، ويمكنهم المنهاج من تقديم مشاركة قوية في المدرسة والمجتمع الذي يعيشون فيه. ونظراً لارتباطه بتلبية حاجات الطلبة، ينجح المنهاج بجذب اهتمام الطلبة بشكل متواصل في التعلم والتطوير الذاتي.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

تتطابق جودة المنهاج التعليمي المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- يعتمد المنهاج على أساس منطقي سليم، ولكنه قد لا يتلاقى بشكل كامل مع أهداف المدرسة في بعض الجوانب. وعلى الرغم من أن المنهج يراعي العناصر التي تفرضها السلطات والهيئات الخارجية، إلا أنه قد يفتقر إلى الشمولية والتوازن بين جميع عناصره المتنوعة وضمن كل واحد من هذه العناصر أيضاً. وقد يؤدي الوقت والتركيز المكرسان لكل واحد من المواضيع والجوانب التي يغطيها المنهاج، إلى افتقار برامج بعض الطلبة إلى التوازن أو الشمولية.
- تمتاز معظم المساقات التعليمية بالتخطيط الجيد وتضم سلسلة متواصلة من العناصر والأنشطة، التي يمكن أن تلعب دوراً في رفع مستوى التقدم الدراسي والاستمرارية في مسيرة تعلم الطلبة من سنة لأخرى. لا يتم دائماً استغلال الفرص المتاحة لإنشاء صلات مفيدة بين المواد التعليمية والجوانب التعليمية الأخرى التي تتيح توفير مستوى أعلى من الترابط والتماسك في المنهاج التعليمي لكل واحد من الطلبة.
- تراعي المدرسة بعض الشيء أثناء تطوير المنهاج التعليمي الاستفادة من أفضل الممارسات التعليمية الموجودة في أماكن أخرى، مثل الإرشادات المحلية المتاحة. ويحصل المعلمون على إرشادات محدودة حول محتوى المساقات التعليمية وأساليب التعليم وكيفية تقييم عمل الطلبة المدرسي ومستوى تقدمهم الدراسي. وتولي المدرسة بعض الاهتمام لوجهات نظر أولياء الأمور والطلبة حول مستوى جودة المنهاج التعليمي، ولكن لا تجمع هذه المعلومات أو تتفاعل معها بشكل منتظم. وتستغل المدرسة الموارد المتاحة في المجتمع بشكل عقلائي ومنطقي. وتطبق المدرسة مجموعة من الأنشطة الإضافية الداعمة التي تلائم الطلبة من مختلف الأعمار والحاجات.
- يمتلك الطلبة هامشاً محدداً لاختيار المواد التعليمية التي يدرسونها، ولكن هذه الخيارات متوفرة لمجموعات محددة من الطلبة. ويمُنح الطلبة بعض الفرص التي تتيح التمرن على تحمل المسؤولية وأخذ زمام المبادرة، والمساهمة في المدرسة والمجتمع الذي يعيشون فيه. يولي المنهاج تركيزاً محدوداً على التطوير الشخصي وتطوير القدرات الاجتماعية للطلبة، وقد يكون هذا التركيز عارضاً وطارئاً على الطريقة التي تم فيها تخطيط وهيكل المنهاج التعليمي. وعلى الرغم من أن المنهاج التعليمي يرتبط ارتباطاً واسعاً بتلبية الحاجات التعليمية للطلبة، إلا أنه يفشل في جذب اهتمام مجموعات من الطلبة أو أعداد مهمة منهم بشكل متواصل إلى التعلم والتطوير الذاتي.

لن يتم على الأرجح قبول جودة المنهاج التعليمي في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- عدم قدرته على توفير أحد المتطلبات الرئيسية المعن عنها.
- فشله في تلبية الحاجات التعليمية لمجموعات محددة من الطلبة.
- إهماله في تقديم الفرص اللازمة لتوفير الحد الأساسي من المعرفة أو الفهم أو المهارات المطلوبة.
- لا يوفر إلا حيزاً ضيقاً جداً من فرص التطوير الشخصي للطلبة.

5.2 جودة الدعم

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- العلاقات القائمة بين الطلبة وكوادر العمل في المدرسة.
- النصائح والإرشادات الموجهة للطلبة.
- كيفية تعامل كوادر العمل في المدرسة مع القضايا السلوكية.
- متابعة الطلبة ودعمهم بشكل كامل على صعيدي التنشئة السليمة والتقدم الدراسي.
- إدارة مواظبة وانضباط الطلبة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

تتطابق جودة الدعم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الرابع- (المستوى الممتاز).

- يمتلك المعلمون معرفة وافية وكافية بطلبتهم، بما فيهم أولئك الطلبة الذين يواجهون صعوبة في التعلم، ويمتازون بإدراك ودراية كاملين حول حاجاتهم الاجتماعية والبدنية والعاطفية والفكرية على الصعيد الفردي. ويحظى المعلمون بعلاقات جيدة جداً مع طلبتهم، ويستجيبون لهم بأساليب داعمة. ويتفاعل المعلمون فيما بينهم ومع الطلبة على أسس الاحترام والثقة المتبادلين. ويظهر جميع أعضاء المدرسة عناية واهتمام بحاجات الأعضاء الآخرين في مختلف الظروف والأوقات.
- يحظى جميع الطلبة بصلات مباشرة مع مجموعة من الأعضاء المعروفين والموثوقين في كادر العمل بغية الحصول على نصائح وإرشادات واضحة حول مجموعة من القضايا المهمة، بما فيها القضايا المتعلقة بتقدمهم الدراسي وصحتهم ومستقبلهم المهني. ويتم التعامل مع أسئلة وحاجات واهتمامات الطلبة بأسلوب منظم وفي الوقت المناسب، في إطار المحافظة على السرية الكاملة. ويمتلك الطلبة الموارد اللازمة لتنفيذ إجراء فاعل في تقديم شكاويهم. وينعكس أثر النصائح والإرشادات عالية الجودة بشكل واضح في أفعال واضحة تساهم في تحسين مستوى تحصيل الطلبة.
- تعتمد المدرسة في إدارة السلوك على أسلوب محدد بشكل واضح ومفهوم جيداً من قبل الطلبة وكامل أعضاء كادر العمل في المدرسة، الذين ينفذون سياسات المدرسة بحكمة ويحظون بدعم كامل من كادر الإدارة المشرف في المدرسة. ويتم إشراك الطلبة في جلسات النقاش التي تدور حول فعالية الأساليب المطبقة ويتم النظر في وجهات نظرهم بأسلوب بناء. وعلى الرغم من أن سلوك جميع الطلبة تقريباً يتسم بالمثالية، إلا أن المدرسة تطبق إجراءات حازمة عند اللزوم. ويحصل أولياء أمور الطلبة على معلومات شاملة حول توقعات المدرسة من معايير السلوك المطبقة وكيف يتعامل كادر العمل في المدرسة مع أي حالة من حالات سوء السلوك. وتقدم هيئات خارجية عند الضرورة الدعم المتخصص والكافي للطلبة بشكل فردي ولعائلاتهم.
- تحافظ المدرسة على آليات عمل عالية الكفاءة في فحص ومراقبة التطور الدراسي والشخصي لجميع الطلبة. ويراقب المعلمون ويدونون المعلومات اللازمة عن مستوى التقدم الدراسي لطلبتهم من خلال تقييم عملهم المدرسي المكتوب أو الشفهي أو العملي. ويناقش المعلمون بشكل متكرر مع طلبتهم مستوى تقدمهم الدراسي وكيف يستطيعون إنجاز الأهداف الرئيسية المطلوبة منهم، ويتم اتخاذ الإجراءات والأفعال اللازمة لضمان تحسين مستوى الطلبة الدراسي. ويتم التأكيد على كتابة التقارير المرسلة إلى أولياء الأمور بلغة إيجابية تعرض بشكل واضح جوانب القوة التي يمتاز بها الطلبة، والجوانب الأخرى في عملهم المدرسي التي تحتاج إلى التحسين. ويتم السماح للطلبة وأولياء أمورهم بالتعليق على المعلومات الموجودة في تلك التقارير، لترد عليها المدرسة بسرعة وأسلوب جيد.
- تظهر السجلات معدلات جيدة جداً لمستويات مواظبة وانضباط الطلبة في مختلف صفوف الدراسة ضمن المدرسة. وتطبق المدرسة آليات مراقبة شاملة وكافية تتجح في ضمان توفير السلامة والتنشئة السليمة لجميع الطلبة. ويتم الاتصال بأولياء الأمور بشكل فوري حل عدم وصول الطلبة إلى المدرسة في مواعيدهم المحددة، وتنشأ المدرسة عند الضرورة روابط وصلات فاعلة مع الهيئات الخارجية الداعمة. ويتلقى أولياء الأمور جميع المقترحات والملاحظات المتعلقة بتحسين مستوى مواظبة وانضباط أبنائهم. ويبيدي أولياء الأمور تفهمهم ودعمهم الفاعل للإجراءات والتصرفات الإضافية التي تتخذها المدرسة عند الضرورة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

تتطابق جودة الدعم المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- يعلم المعلمون معظم المعلومات المتعلقة بطلبتهم، ويدركون حاجات طلبتهم الاجتماعية والبدنية والعاطفية والفكرية. ويحظون بعلاقات جيدة مع طلبتهم، ويستجيبون بشكل إيجابي لتلك الحاجات. ويحترم المعلمون والطلبة بعضهم البعض، ويظهرون عادة عناية واهتمام بحاجات الآخرين.
- يحصل الطلبة على النصح والإرشاد من كادر العمل في المدرسة حول مجموعة من القضايا المهمة، بما فيها القضايا المتعلقة بتقدمهم الدراسي وصحتهم ومستقبلهم المهني. ويشعر معظمهم بالثقة الكافية لطلب مساعدة الأفراد الآخرين البالغين. ويتم عادة التعامل مع أسئلة وحاجات واهتمامات الطلبة بأسلوب فاعل وفي الوقت المناسب، في إطار المحافظة على السرية الكاملة.
- تعتمد المدرسة أسلوب فاعل في إدارة سلوك طلبتها. ويعلم كادر العمل كيفية تنفيذ سياسات المدرسة، ويحظون بدعم في سبيل تحقيق ذلك بدعم كادر الإدارة المشرف في المدرسة. ويحترم معظم طلبة المدرسة القواعد المطبقة، ويتصرفون بسلوك جيد. ويحصل أولياء أمور الطلبة على معلومات عن كيفية تعامل كادر العمل في المدرسة مع أي حالة من حالات سوء السلوك. ويتم إشراك هيئات خارجية في تقديم الدعم الفردي للطلبة بشكل وعائلاتهم بشكل فردي عند الضرورة.
- تطبق المدرسة آليات عمل مقبولة في فحص ومراقبة التطور الدراسي والشخصي لجميع الطلبة. ويراقب المعلمون ويدونون المعلومات اللازمة عن مستوى التقدم الدراسي لطلبتهم من خلال تقييم عملهم المدرسي، ولكنهم قد لا يستطيعون تنفيذ هذه العمليات بشكل منظم ومتكرر. ويحصل أولياء الأمور على تقارير تعرض جوانب القوة التي يمتاز بها أبنائهم، والجوانب الأخرى في عملهم المدرسي التي تحتاج إلى التحسين.
- تظهر السجلات معدلات جيدة لمستويات مواظبة وانضباط الطلبة في مختلف صفوف الدراسية ضمن المدرسة. ويعرف الطلبة وكادر العمل في المدرسة وأولياء الأمور بالآليات المراقبة المطبقة في المدرسة، وتهدف المدرسة من تطبيق هذه الآليات إلى توفير السلامة والتنشئة السليمة لجميع الطلبة. ويتلقى أولياء الأمور المقترحات والملاحظات المتعلقة بتحسين مستوى مواظبة وانضباط أبنائهم. ويبيدي أولياء الأمور تفهمهم للإجراءات والتصرفات الإضافية التي تتخذها المدرسة عند الضرورة.

لن يتم على الأرجح قبول جودة الدعم المقدم للطلبة في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- وجود تأثير مهم للعلاقات الضعيفة بين الطلبة وكادر العمل في المدرسة، يشوش مسيرة العمل في المدرسة.
- وجود ضعف كبير في الجودة أو في مجموعة النصائح والإرشادات التي يتلقاها الطلبة.
- وجود مستويات متدنية في سلوك ومواظبة الطلبة، وليس لدى أولياء الأمور إلا معلومات قليلة أو لا يمتلكون أية معلومات عن سياسات وإجراءات المدرسة الموضوعات لتحسين هذه الجوانب.
- لا تطبق المدرسة إجراءات مقبولة في متابعة الطلبة ولا تتخذ الأفعال المطلوبة لتحسين مستوى انجاز الطلبة في المواد التعليمية التي يتعلمونها، ولرفع مستوى التطوير الشخصي للطلبة.

6.1 القيادة وقدرات الإدارة

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- مناقب الإدارة.
- الالتزام والكفاءة المهنية.
- الرؤية والتوجيه والإرشاد.
- تطوير العلاقات والفرق والقادة في مختلف المستويات.

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

تتطابق القيادة وقدرات القيادة المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الرابع- (المستوى الممتاز).

- يمتلك مدير المدرسة تشكيلة واسعة من مناقب التميز والخصال والمهارات الشخصية ذات العلاقة. ويحظى بمزايا التأثير ايجابي والقدرة على التقويم الموضوعي لكادر العمل ومشاركاتهم في العمل الجماعي. ويتواصل المدير بفعالية وسرعة عاليتين، ويمتاز باستجابة عالية ويتحرى بشكل نشط المقترحات والملاحظات المفيدة. يقدم المدير للمدرسة نموذجاً عن الدور المتميز ويقدم المدرسة بأسلوب فاعل جداً. ويقود طاقم الإدارة بأسلوب هادف، ويمتاز بالفعالية في تفويض وتشارك مهام القيادة مع الآخرين.
- يظهر طاقم الإدارة بقيادة مدير المدرسة مستوى عالي من الالتزام والكفاءة المهنية، بما فيها قدرات التواصل مع الآخرين، وتوجيه وإدارة كادر العمل وتطويرهم بأسلوب فاعل. ويمتاز أعضاء فريق الإدارة على الصعيد الفردي بالنزاهة والمصادقية والقدرة على العمل الجماعي في إطار فريق عمل متراص ومتماسك. وتتوفر لأعضاء فريق الإدارة قدرات جيدة جداً على بدء وإدارة التغييرات، ويلتزمون بوضع قضايا تعلم الطلبة وإنجازاتهم في محور أنشطة الإدارة والتحسين، بوساطة زيارة الصفوف المدرسية أثناء الحصص الدراسية، ونمذجة الممارسات الجيدة، وإعطاء المقترحات والملاحظات، وتشارك وجهات النظر المتبصرة، وتشجيع عمليات التقويم الذاتي.
- يقدم مدير المدرسة وفريق الإدارة توجه إستراتيجي واضح مستند على رؤى مشتركة تراعي وجهات نظر وحاجات جميع الأشخاص المرتبطين بحياة المدرسة أو الفريق. ويتولى فريق الإدارة مسؤوليات تحديد وإرشاد ومراقبة وتقويم التحسينات في المدرسة، ويشرك بفعالية مجموعة كبيرة ومتنوعة من كادر المدرسة في هذه العمليات.
- يسعى مدير المدرسة وفريق الإدارة إلى إيجاد وتطوير علاقات شراكة وفرق بناءة، ويمتلكون علاقات جيدة جداً مع الطلبة وأولياء الأمور، وكادر العمل في المدرسة، والهيئات الخارجية. ويمتلك أعضاء فريق القيادة العليا على الصعيد الفردي مسؤوليات عمل واضحة المعالم ومفهومة في مجتمع المدرسة، ويثبتون نجاحاً عالياً في تحمل هذه المسؤوليات وتأدية المهام المنوطة بهم على أتم وجه. ويتبع فريق الإدارة أسلوباً ثابتاً في ضمان إشراك جميع أعضاء طواقم العمل في سياسة التطوير وضمان جودة التخطيط. وينجح فريق الإدارة في تحديد وتطوير قادة على جميع المستويات في المدرسة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

تتطابق القيادة وقدرات القيادة المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- يقدم مدير المدرسة توجه إستراتيجي ملائم للمدرسة. ويظهر مستوى قيادة مقبول، ويبيدي كادر العمل في المدرسة استجابة جيدة لأسلوبه في الإدارة. ويقدم أعضاء فريق الإدارة مستوى دعم مقبول.
- يظهر أعضاء فريق الإدارة ومدير المدرسة مناقب شخصية والتزام مهني تمتاز بالكفاءة المطلوبة، ويشجعون أفراد كادر العمل في المدرسة على قبول وتبني التغييرات الضرورية. ويبيدي الأعضاء القياديون في كادر المدرسة مستوى مقبولاً من المشاركة في تحسين الممارسات العملية في الصفوف الدراسية، وإحداث بعض التأثير الإيجابي في تحسين مستويات تحصيل ومواظبة وسلوك الطلبة والمساهمة في تحسين جودة التعليم أيضاً.
- قدرة فريق الإدارة على الخروج بتوجه عام لسياسات المدرسة وعمليات التطوير، ويراعي هذا التوجه وجهات النظر الأخرى في المدرسة. ويتولى فريق الإدارة تحديد وتوجيه عمليات التحسين في المدرسة بوساطة إشراك مجموعة من الأفراد الأساسيين في كادر المدرسة. ويوجد نوع من التقويم للتغييرات التي تم إجرائها وتبعات تلك التغييرات.
- يمتلك مدير المدرسة وفريق الإدارة علاقات جيدة مع كادر العمل في المدرسة والطلبة، وقيمون علاقات عمل جيدة مع معظم أولياء الأمور ومختلف أعضاء المجتمع الأوسع للمدرسة. وتتيح المسؤوليات الإضافية الملقاة على عاتق كادر العمل بعض الفرص في لعب أدوار قيادية في تنفيذ التطويرات المخططة للمدرسة.

لن يتم على الأرجح قبول جودة القيادة وقدرات الإدارة في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- عدم وجود رؤية واضحة للمدرسة، وعدم تزويد المدرسة بتوجه واضح في عملها؛ أو أن الرؤية والتوجه المطبقين لا يؤثران بشكل فاعل على طريقة عمل المدرسة.
- وجود صعوبات كبيرة على الصعيد الفردي أو الجماعي في إقامة علاقات ناجحة مع الطلبة أو كادر العمل أو أولياء الأمور.
- عدم التواصل جيداً حول عمل المدرسة مع كادر العمل في المدرسة أو مع الجهات المعنية الأخرى.
- وجود صعوبات في إنشاء أسلوب عمل الفريق، على صُعد منح وتشارك القيادة والمسؤوليات، وعدم إشراك كادر العمل في سياسة التطوير أو ضمان الجودة أو التخطيط.
- عدم التركيز على جانب تحسين مستويات تعلم ومواظبة وإنجاز الطلبة.
- إبداء نزعة دفاعية عند مواجهة النقد أو بروز بعض المسائل المقلقة أو عند الفشل في تحديد ومعالجة القضايا المهمة.

أو عند حدوث ما يلي:

- حصول الطلبة على مستويات منخفضة جداً في معايير التحصيل والسلوك والتصرفات عما هو متوقع.
- وجود حالات كثيرة ومهمة من التعليم غير المقبول.
- عدم فعالية التقويم الذاتي والتخطيط بغية إجراء التحسينات اللازمة.

6.2 التقويم الذاتي والتخطيط للتطوير

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- عمليات التقويم الذاتي.
- مراقبة وتقويم أداء المدرسة، بما في ذلك التعليم والتعلم.
- عمليات وتبعات تخطيط التطوير في المدرسة.

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

يتطابق التقويم الذاتي والتخطيط للتطوير المشروحين في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الرابع - (المستوى الممتاز).

- تشارك كوادر المدرسة مشاركة كاملة في تقويم ذاتي منظم يهدف بشكل واضح إلى تحسين مستويات جودة خبرات الطلبة ومعايير التحصيل العلمي التي يطبقونها. وتمتاز عمليات التقويم الذاتي بالصرامة والحزم والقدرة على توليد أدلة صحيحة وموثوقة، تساهم مساهمة مهمة وفاعلة في إجراءات ضمان الجودة. ويتم استخدام نتائج عمليات التقويم الذاتي بفعالية في تحديد رقم حقيقي قابل للتحقيق على صعيد الجوانب ذات الأولوية في العمل. ويتم عند قياس ومراجعة الأداء مراعاة تضمين أفضل الممارسات في مجموعة الإرشادات الخاصة بالمناهج المحلية والوطنية. ويتم اتخاذ خطوات إيجابية في جمع وجهات نظر أولياء الأمور والطلبة والأطراف الأخرى حول جودة الخدمات التي تقدمها المدرسة، وفعالية الأفعال التي تقوم بها المدرسة استجابة لوجهات النظر تلك. ويلعب أولياء الأمور والطلبة والأطراف الأخرى دوراً مساعداً في تحديد نقاط القوة التي تمتاز بها المدرسة، ودواعي التطوير وأولويات التخطيط. ويتم استخدام المعلومات المتوفرة من مراجعات كادر المدرسة والمصادر الأخرى في ضبط التقويم الذاتي و عملية التخطيط في المدرسة.
- تتولى مجموعة محددة من كادر المدرسة مراقبة خطط المعلمين وتقويم خبرات الطلبة في الصفوف المدرسية ومتابعة التحصيل العلمي للطلبة وتقويم مستوى تقدمهم الدراسي وفيما إذا كان يحقق المستويات المقبولة المتفق عليها. ويتولى الإداريون من الطبقة العليا تنفيذ مراقبة منتظمة على مدى فعالية فرق العمل في كادر المدرسة. ويشدد كادر المدرسة على مراقبة وتقويم مستوى التقدم في تنفيذ خطة التطوير وفيما إذا كان هذا المستوى يحقق المستوى المقبول المتفق عليه.
- يقدم التقويم الذاتي دليلاً صحيحاً وشاملاً وموثوقاً في تحديد قائمة الأولويات الرئيسية اللازمة لإعداد خطة التطوير، ويتيح لكادر المدرسة وأولياء الأمور والطلبة كلُّ بلعب دوره المناسب. وتلاءم الاستراتيجيات التي تتبناها الخطة الأهداف الموضوعية، ويتم تنفيذها بشكل كامل ودقيق وعقلاني، ويؤدي تنفيذها إلى حدوث تطوير حقيقي في المدرسة. ودائماً ما يكون التركيز على تأثير التطويرات الحاصلة مذكوراً في التقارير التي تتحدث عن معايير وجودة المدرسة. وتعتمد التقارير على تقويمات دقيقة ومختصرة لأداء المدرسة في الجوانب الرئيسية، وتعرض هذه التقارير بوضوح نقاط القوة والجوانب التي تحتاج إلى التحسين والتطوير في أداء المدرسة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

يتطابق التقييم الذاتي والتخطيط للتطوير المشروحين في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- تطبق المدرسة مستوى مقبول من التقييم ذاتي، وتُجمع الأدلة من مجموعة متنوعة من المصادر، ليصار بعد ذلك إلى تحليلها من أجل توفير قواعد لتطبيق إجراءات ضمان الجودة. ويتم الاستفادة من المعلومات التي توفرها مراجعات كادر المدرسة، والمصادر الأخرى في عملية التخطيط.
- تتم مراعاة أفضل الممارسات عند قياس ومراجعة الأداء. وتتلقى المدرسة المقترحات والملاحظات، وتتخذ خطوات رسمية لمعرفة وجهات نظر أولياء الأمور والطلبة والأطراف الأخرى حول جودة الخدمات التي تقدمها المدرسة، وتشركهم في عملية استخراج النتائج والاستنتاجات. وتظهر مخرجات المقترحات والملاحظات التي تتلقاها المدرسة في الأعمال اللاحقة. وتتولى مجموعة محددة من كادر المدرسة، ويتم استخدام مجموعة متنوعة من الأساليب، التي تتضمن التركيز على قياس مدى جودة خبرات الطلبة في الصفوف المدرسية ومتابعة تحصيلهم العلمي. ويمتلك الإداريون من الطبقة العليا خلاصة عن عمل فرق عمل التي يشكلها كادر المدرسة، وتقييم فعالية هذه الفرق من خلال التركيز على مخرجات عمل كل واحدة من هذه الفرق. ويتم أيضاً تقييم مستوى التقدم في تنفيذ خطة التطوير وفيما إذا كان هذه المستوى يحقق المستوى المقبول المتفق عليه.
- تعد المدرسة خطة تطوير على أساس مجموعة محددة من الأدلة المناسبة. ويوجد دليل بأن تطبيق الخطط الأخيرة قد أدى إلى حدوث التطويرات المطلوبة. ويقتصر الجزء الرئيس من التقارير المكتوبة على وصف وشرح المعايير ومستوى الجودة التي تم تحقيقها، وتتضمن تقييمات لبعض التطويرات الحاصلة، وتشير إلى نقاط القوة والجوانب التي تحتاج إلى التحسين والتطوير في أداء المدرسة.

لن يتم على الأرجح قبول جودة التقييم الذاتي والتخطيط للتطوير في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- يتم النظر إلى التقييم الذاتي على أنه أحد مسؤوليات طبقة الإدارة العليا في المدرسة، ولا يحتاج إلى إشراك جزء مهم من كادر المدرسة.
- الدليل المجموع ذو تركيز ضيق جداً ولا يتضمن أية مخرجات من مراجعات كادر العمل في المؤسسة.
- يفتقر التقييم الذاتي إلى الحزم وهو غير منتظم. وتحظى بعض الجوانب بالكثير من الاهتمام على عكس بعض الجوانب الرئيسة التي تتعرض للإهمال.
- لا تتدارس المدرسة أو تتفاعل مع أي من المقترحات والملاحظات التي تتلقاها.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

- قصور مجالات أساليب التقييم وعدم تركيزها على جودة خبرات الطلبة ومعايير التحصيل العلمي الخاصة بهم أو تحسين تلك الخبرات والإنجازات.
- أهداف التخطيط للتطوير كثيرة جداً، وغير واقعية ولا يمكن تحقيقها.
- عدم تقييم مستوى التقدم باتجاه تحقيق الأهداف المتفق عليها، ولا يوجد سوى أدلة قليلة على التأثير الواقعي لخطة التطوير.
- تقارير المعايير ومستوى جودة عمل المدرسة لا تحدد بدقة نقاط القوة التي تتمتع بها المدرس والمواطن التي تحتاج إلى التحسين فيها، وتقتصر هذه التقارير على الوصف، ولا علاقة لها بالتقويم.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

6.5 كادر المدرسة والمباني والموارد

يراعي هذا المؤشر من مؤشرات الجودة الجوانب الرئيسية التالية:

- جودة المباني وبيئة التعلم عموماً، بما في ذلك المرافق خارج موقع المدرسة.
- استخدام المساحة والموارد المتوفرة لإجراء عمليات فعالة للتعلم والتعليم.
- كفاية وملائمة الكادر المؤهل ومدى فعالية توزيعهم.

مثال توضيحي عن المستوى الرابع

يتطابق كادر المدرسة والمرافق والموارد المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الرابع - (المستوى الممتاز).

- توفر مباني ومرافق المدرسة بيئة آمنة وممتعة ومحفزة، وهي ملائمة بشكل جيد لدعم أنشطة الطلبة المدرسية ذات الصلة بالمنهاج التعليمي والأنشطة اللامنهجية، وتلاءم أيضاً متطلبات عمل كادر المدرسة والأنشطة الاجتماعية والترفيهية الملائمة. وتوفر مباني المدرسة مساحة ملائمة لحجم الصفوف الدراسية الموجودة، كما توفر أيضاً مساحات عمل ملائمة للمعلمين والفعاليات الاجتماعية المناسبة للطلبة. وتوفر مباني المدرسة مساحات وخدمات تخزين وعرض ملائمة ووافرة، تتيح تخزين جميع أغراض ومتعلقات العملية التعليمية، وعرض الوسائل التعليمية وأعمال الطلبة بشكل فاعل. وتتم صيانة مباني المدرسة بشكل جيد جداً. وتلبي التجهيزات الثابتة والمتحركة والأثاث الموجود في مباني المدرسة حاجات العملية التعليمية، كما تمتاز بجودة عالية وهي في حالة جيدة جداً. ويمكن الوصول إليها بأساليب تلاءم جميع حاجات مستخدميها.
- تتيح جداول إدارة وقت استخدام المساحات المتاحة، استخدام هذه المساحات بأسلوب فاعل يضمن استغلالها على أكمل وجه. وتحظى المدرسة بمستوى تجهيز رائع بشكل استثنائي، يوفر جميع وأحدث الموارد الضرورية وذات الصلة مثل الكتب المدرسية والمواد والتجهيزات العملية، وجميع متطلبات تقنية المعلومات والاتصالات. ويتم اختيار الموارد بعناية وحرص يضمنان تلبية قدرات وحاجات الطلبة، وتتماز تلك الموارد بحالة جيدة جداً، ومدونة في سجلات وقوائم مرتبة، ويستطيع الطلبة وكادر العمل الوصول إلى تلك الموارد بسهولة ويسر. ويتم استغلال جميع الموارد الملائمة في المدرسة بأسلوب جيد جداً يلبي حاجات الطلبة. ويمتاز استغلال الموارد بأنه فاعل ومضبوط، كما يتم التخطيط بحرص لتحسين مختلف موارد المدرسة.
- تعتمد المدرسة على معلمين فاعلين ومؤهلين بشكل ملائم لتقديم منهاج تعليمي عالي الجودة لجميع الطلبة، ويتم الاستعانة بالدعم الملائم الذي تقدمه هيئات خارجية للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في التعليم. ويقدم كادر دعم مؤهل وخبراء آخرون بتقديم الدعم اللازم للمعلمين من أجل تنفيذ عملهم التعليمي والتربوي على أتم وجه، كما يتم استغلال مهارات وخبرات المعلمين بشكل فاعل. وتملك المدرسة القدرات اللازمة التي تتيح لها الوصول بشكل دائم إلى كادر توريد مؤهل وملائم يتبع مجموعة إجراءات جيدة تضمن عمل هذا الكادر بشكل فاعل أثناء وجودهم في المدرسة. ويوجد توازن جيد جداً في الخبرات بين كادر المدرسة. ويمتاز أعضاء كادر المدرسة على الصعيد الفردي بتأهيل جيد، ويحظون بالمجمل بالمؤهلات والمهارات والتدريبات ذات العلاقة بالمسؤوليات المنوطة بهم، وبحاجات المدرسة والطلبة. ويمتلك المعلمون المعرفة والدراية بعملية تطوير وتعليم الأطفال. وتوزع المدرسة المعلمين وكادر الدعم بأسلوب فاعل داخل المدرسة.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

مثال توضيحي عن المستوى الثاني

يتطابق كادر المدرسة والمرافق والموارد المشروحة في هذا المثال التوضيحي بصورة كبيرة على صعيد الجودة مع المستوى الثاني- (المستوى المقبول).

- توفر مباني ومرافق المدرسة بيئة نظيفة وأمنة تدعم عملية التعليم والتعلم والأنشطة اللامنهجية. وتوفر مساحات تعليم بأحجام مقبولة لدعم مختلف استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة في المدرسة. ويتم صيانة التجهيزات الثابتة والمتحركة في المدرسة بشكل جيد. وتوفر مباني المدرسة مساحات وخدمات تخزين وعرض ملائمة. ويتم بشكل منتظم استخدام مرافق وساحات اللعب.
- تستخدم جميع المساحات المتاحة بشكل مقبول، نتيجة لوجود جداول لإدارة أوقات استخدامها بما يلبي حاجات الطلبة وكادر المدرسة. وتحظى المدرسي بمراد جيدة وعصرية تتضمن الكتب المدرسية والمواد والتجهيزات العملية، وتقنية المعلومات والاتصالات. وتلبي الموارد الموجودة في المدرسة حاجات تعلم الطلبة، وتحظى تلك الموارد بعناية جيدة ويتم تخزينها بأسلوب فاعل. ويتم تحديث الموارد واستبدالها عندما تسمح موارد المدرسة المالية بذلك.
- يوجد في المدرسة معلمون فاعلون ومؤهلون بشكل ملائم لتقديم منهاج تعليمي واسع وملائم لجميع الطلبة، ويتم الاستعانة بالدعم الملائم الذي تقدمه هيئات خارجية للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة في التعليم. وتمتلك المدرسة لائحة تتضمن كادر توريد مؤهل وملائم يتبع مجموعة إجراءات جيدة تضمن عمل هذا الكادر بشكل فاعل أثناء وجودهم في المدرسة. ويوجد توازن جيد جداً في الخبرات بين كادر المدرسة. وتوزع المدرسة المعلمين وكادر الدعم بأسلوب فاعل داخل المدرسة.

لن يتم على الأرجح قبول جودة كادر المدرسة والمرافق والموارد في حال وجود أحد مواطن الضعف التالية:

- مباني المدرسة غير نظيفة وغير آمنة ولا تعمل بشكل جيد، أو عند حاجة مباني ومرافق المدرسة لعمليات صيانة مهمة ومستعجلة.
- عدم قدرة التجهيزات الثابتة والمتحركة وأثاث المدرسة على تلبية كافة الحاجات التعليمية، أو أنها في حالة غير جيدة، أو عند عدم وجود مساحات تخزين كافية وملائمة.
- تعاني بعض المساحات المتاحة في المدرسة من محدودية الحيز التي توفره، مما يؤدي إلى حدوث قصور مهم في استراتيجيات التعلم والتعليم المستخدمة في المدرسة.
- مرافق وساحات اللعب غير ملائمة أو في حالة غير مقبولة.
- عدم فعالية جداول إدارة الوقت.
- عدم كفاية جودة وكميات الموارد المتاحة، وهي غير متنوعة بالشكل الكافي، ولا تلبي حاجات الطلبة، أو أنها في حالة غير مقبولة.
- وجود قصور كبير في عدد المعلمين، اللذين لا يمتلك عدد مهم منهم المؤهلات المناسبة. ويوجد فجوة في مهارات المعلمين المطلوبة أو عدم قدرة الإجراءات والترتيبات المتبعة على إدارة عملية التعليم في المدرسة في حال وجود نسبة غياب كبيرة في كادر المدرسة.
- وجود قصور كبير في عدد أفراد كادر الدعم يمنعه من تلبية الحاجات الأساسية للطلبة.

الملحق "ج"

مسرد المصطلحات

يهدف هذا المسرد إلى ضمان حصول جميع مستخدمي هذا الدليل على الفهم ذاته أثناء التحدث عن جانب محدد في التعليم. ولا يجب التعامل مع المصطلحات الواردة في هذا المسرد على أنها تعاريف نهائية في جميع الظروف والحالات. وفيما يخص عمليات الرقابة في المدارس، نوصي باستخدام الكلمات والمصطلحات الواردة أدناه تبعاً للتعريف المذكورة أدناه. ونذكر في هذا المقام أن عدد المصطلحات الموجودة في هذا المسرد ليس نهائياً، بل نرحب في جهاز الرقابة المدرسية بجميع الاقتراحات الخاصة بإضافة مصطلحات وتعريف جديدة.

الاعتماد: النظام الذي يتم فيه تقييم المدرسة أو المؤسسات التعليمية المشابهة على صعيد تحقيق معايير متفق عليها، وتُمنح المدرسة عند تحقيق المعايير المطلوبة شهادة إقرار بتحقيق تلك المعايير. ويعرض الاعتماد عادة مستويات الكفاءة والأداء التي تتمتع بها المدارس الخاصة.

الإنجاز: التقدم الذي يحرزه الطالب أحياناً بعين الاعتبار الظروف الفردية للطالب، والمرحلة التي تم فيها البدء بمراقبة إنجاز الطالب.

التقييم: هو العملية التي يتم بواسطتها معرفة مدى جودة ما تعلمه الطلبة، وكيف يتم تعليمهم. وعملية التقييم من العمليات المستمرة، التي تحدث طوال فترة العام الدراسي، وتستدعي استخدام نماذج متنوعة مختلفة الأهداف.

تقييم التعلم: التقييم الذي يتخطى تصحيح أعمال الطلبة ووضع العلامات عليها إلى تحسين التعلم عبر إعلام الطلبة بما يحتاجونه بالضبط لتطوير عملهم، والمتابعة المستمرة لتقدم الطلبة على مسار التطوير المقترح، وإشراك الطلبة في عملية التقييم ليتمكنوا من فهمها من خلال التقييم الشخصي لأعمالهم وأعمال زملائهم.

التحصيل: المستوى الذي وصل إليه الطلبة وعادة ما يُقاس من خلال نتائج الاختبارات والامتحانات.

المنهاج الدراسي: مصطلح يشير إلى جميع ما تعلمه المدرسة لطلبتها، بما في ذلك المواد الدراسية والنشاطات الصفية واللاصفية، وبرامج التعزيز اللامنهجية.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

هيئة تدريس: قسم داخل المدرسة يتضمن عادة مادة أو مادتين دراسيتين، مثل هيئة تدريس التواصل، التي قد يتضمن اللغات وتقنية المعلومات والفنون ودراسات المكتبات والآداب، وغير ذلك من المواد المشابهة.

مرحلة التأسيس: يشير هذا المصطلح في نظام التعليم الإنجليزي إلى الأطفال ما قبل المرحلة الرئيسية الأولى، أي الأطفال الذين لم يبلغوا بعد سن الدخول إلى المدرسة، وهي في الإمارات العربية المتحدة خمس سنوات.

التخرج: يطلق هذا المصطلح عادة على الطلبة عادة عند إنهاءهم مرحلة التعليم الجامعي ونيلهم للشهادة الجامعية. وقد يدل هذا المصطلح على حفلة التخرج، ويستخدم هذا المصطلح بشكل مشابه في الكثير من المدارس ليشير إلى طلبة المرحلة الثانوية الذين يتهون دراستهم الثانوية. ويمكن أن يستخدم بالأسلوب ذاته في نهاية كل مرحلة من مراحل التعليم المدرسي، مثل التخرج من المرحلة الابتدائية والتخرج من المرحلة الثانوية.

المجموعات: يشير هذا المصطلح إلى فئات محددة ومهمة من الطلبة، مثل الطلبة الذين يُعانون صعوبات في التعلم و/أو يُواجهون معوقات في الدراسة، والطلبة المتفوقين في التحصيل، والموهوبين والتميزين.

رياض الأطفال: مرحلة تعليم الأطفال الذين لم يبلغوا بعد السن القانوني المسموح للدخول إلى المدرسة.

القيادة: القيادة على أي مستوى (على سبيل المثال رؤساء / مديري أقسام ، مسؤولين / أعضاء مجلس الإدارة / رؤساء المواضيع الدراسية) تنضوي على تحديد اتجاه واضح، وتمكين الموظفين من العمل بكفاءة، وخلق بيئة مناسبة للتعلم، والقيام بدور القدوة للآخرين. والاستماع إلى آراء الخبراء قبل التخطيط والتنفيذ. ولا يجدر الخلط بينها وبين الإدارة. وتستلزم القيادة مهارات مختلفة من الأشخاص المنخرطين في الإدارة.

التعلم: اكتساب الطلبة للمعرفة المهارات والفهم.

الإدارة: العملية التجارية في تشغيل المدرسة، قسم أو جانب من عمل المدرسة بطريقة فاعلة ومفيدة. وغالباً ما يستخدم هذا المصطلح بشكل خاطئ على أنه القيادة.

التقدم: المكاسب في التعلم بين نقطتين من الوقت أو في فترة محددة. يمكن للطلاب ان يوصف بأنه تقدم بشكل غير كافي، بشكل مقبول ، بشكل جيد، أو بشكل مبهز بالنسبة إلى نقطة الانطلاق.

جهاز الرقابة المدرسية في دبي

التقييم الذاتي للمدرسة: اعتماد كادر المدرسة على نفسه في تحديد نقاط القوة والضعف في المدرسة، في مجموعة مهمة من جوانب الأداء في المدرسة. ويركز التقييم الذاتي الفاعل تركيزاً خاصاً على تأثير عمل المدرسة على مخرجات الطلبة. يراعي التقييم الذاتي مجموعة من الأدلة المستخرجة من مجموعة متنوعة من المصادر الملائمة، مثل وجهات نظر الأطراف المستفيدة من خدمات المدرسة. وتستخدم النتائج التي وصلت إليها عملية التقييم الذاتي بشكل خاص في تطوير عمليات التعليم والتعلم والقيادة والإدارة في المدرسة.

كادر المدرسة: يشير هذا المصطلح إلى كل الأشخاص العاملين في المدرسة، بما فيهم طبقة القيادة العليا والمدرسين والكادر المكتبي ومدير التجاري للمدرسة والعاملون الاجتماعيون.

المعايير: مستوى معرفة وفهم ومهارات الطلبة في فترة محددة من الزمن.

التعليم: جميع الأنشطة التي يقوم بها المعلم بهدف تعزيز التعلم لدى الطلبة.